



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Universit degli Studi di NAPOLI "Parthenope"
<b>Nome del corso in italiano</b> RD	Economia Aziendale( <i>IdSua:1562895</i> )
<b>Nome del corso in inglese</b> RD	Business Administration
<b>Classe</b>	L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale RD
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b> RD	italiano, inglese
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b> RD	<a href="https://www.disaq.uniparthenope.it/economia-aziendale/">https://www.disaq.uniparthenope.it/economia-aziendale/</a>
<b>Tasse</b>	<a href="https://www.uniparthenope.it/campus-e-servizi/servizi/tasse-e-contributi">https://www.uniparthenope.it/campus-e-servizi/servizi/tasse-e-contributi</a>
<b>Modalità di svolgimento</b>	a. Corso di studio convenzionale



## Referenti e Strutture

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	CANNAVALE Chiara
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Consiglio di Corso Studio Economia Aziendale e Management
<b>Struttura didattica di riferimento</b>	STUDI AZIENDALI E QUANTITATIVI

### Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	FERNANDEZ DEL MORAL DOMINGUEZ	Lourdes	IUS/01	PO	1	Base
2.	FERRETTI	Marco	SECS-P/08	PO	1	Base/Caratterizzante
3.	FERRI	Salvatore	SECS-P/07	PA	1	Base/Caratterizzante
4.	FRANCIOLI	Francesca	SECS-P/07	RD	1	Base/Caratterizzante
5.	MARINO	Zelda	SECS-S/06	PA	1	Base/Caratterizzante
6.	NAPOLITANO	Oreste	SECS-P/01	PA	1	Base/Caratterizzante
7.	PORZIO	Claudio	SECS-P/11	PO	1	Base/Caratterizzante

8.	QUINTANO	Michele	SECS-P/08	PO	1	Base/Caratterizzante
9.	RUSSO	Antonella	SECS-P/07	RU	1	Base/Caratterizzante
10.	SARNO	Debora	SECS-P/08	PA	1	Base/Caratterizzante
11.	VERDOLIVA	Vincenzo	SECS-P/11	PA	1	Base/Caratterizzante
12.	BARTOLOMUCCI	Pierfrancesco	IUS/01	RU	1	Base
13.	BOCCIA	Flavio	AGR/01	PA	1	Caratterizzante
14.	CAIAZZA	Rosa	SECS-P/08	PA	1	Base/Caratterizzante
15.	CALZA	Francesco	SECS-P/08	PO	1	Base/Caratterizzante
16.	CITARELLA	Valentina	IUS/01	RD	1	Base
17.	COVINO	Daniela	AGR/01	PO	1	Caratterizzante
18.	D'AMORE	Mariano	SECS-P/07	PO	1	Base/Caratterizzante
19.	DE SIANO	Rita	SECS-P/02	PA	1	Base/Caratterizzante
20.	DEL GAUDIO	Belinda Laura	SECS-P/11	RD	1	Base/Caratterizzante

#### Rappresentanti Studenti

Armonioso Dora dora.armonioso001@studenti.uniparthenope.it  
 Borrelli Aniello aniello.borrelli001@studenti.uniparthenope.it  
 Capriglione Emmanuel  
 emmanuel.capriglione@studenti.uniparthenope.it  
 Nola Lorenza lorenza.nola001@studenti.uniparthenope.it  
 Pisanelli Marco marco.pisanelli01@studenti.uniparthenope.it

#### Gruppo di gestione AQ

Rosa Caiazza  
 Stefania Corsaro  
 Andrea Regoli

#### Tutor

Debora SARNO  
 Pierfrancesco BARTOLOMUCCI  
 Vincenzo VERDOLIVA  
 Francesco SCHIAVONE  
 Rocco AGRIFOGLIO



### Il Corso di Studio in breve

01/06/2020

Il corso di laurea di primo livello in Economia Aziendale intende trasmettere le conoscenze di base e le competenze necessarie per la formazione di manager nelle diverse aree funzionali di aziende di produzione e di servizi, private e pubbliche, nonch esperti da impiegare nella funzione amministrazione delle stesse.

Elementi caratterizzanti della proposta formativa, anche rispetto agli altri corsi di laurea della medesima classe, sono rappresentati:

- dalla prevalenza di insegnamenti di area economico-aziendale, con particolare focalizzazione sul management, la strategia di impresa, la gestione dei processi caratteristici, il monitoraggio delle performance finanziarie e di mercato;
- dall'integrazione delle attivit formative inerenti gli ambiti disciplinari del management, dell'economia aziendale, dell'economia, del diritto e della matematica-statistica.

Il percorso formativo comprende al primo anno gli insegnamenti che sviluppano le competenze di base nell'area

dell'economia politica, della matematica, del diritto, dell'economia aziendale e dell'economia e gestione delle imprese.

Al secondo anno vengono sviluppate le competenze relative all'organizzazione aziendale, all'economia degli intermediari finanziari, al diritto commerciale, alla statistica e alla politica economica.

Durante il terzo anno lo studente sviluppa ulteriori conoscenze specifiche, rafforzando la preparazione di base e prevedendo la possibilità di scegliere tra tre curriculum (Management, Management in Lingua Inglese e Controllo d'Azienda) che consentono agli studenti di orientarsi verso contenuti più strettamente di management e marketing, nei primi due casi, o legati al controllo d'azienda e alla contabilità, nel terzo.

Nell'ultimo anno lo studente ha, inoltre, la possibilità di applicare le conoscenze maturate durante il corso durante lo svolgimento del tirocinio e la preparazione della prova finale, momenti fondamentali per l'apprendimento degli studenti e la metabolizzazione delle loro competenze. Il corso di laurea consente, inoltre, di consolidare le conoscenze nel campo linguistico e dell'informatica aziendale e rispetto alla preparazione linguistica.

Al fine di promuovere la formazione internazionale dei propri studenti, il Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi offre agli iscritti al CdL in Economia Aziendale la possibilità di concorrere per un Double Degree. Oltre ai due accordi operativi, uno con l'Università di Bordeaux in Francia, l'altro con la Technische Universität di Chemnitz in Germania, sono in via di perfezionamento ulteriori accordi con l'Università di Limoges che prevede una Licence in Management in lingua inglese, e la UBT di Pristina.

La possibilità di partecipare al Double Degree viene pubblicata a mezzo bando ogni anno. Possono partecipare alla selezione per meriti tutti gli studenti iscritti ad Economia Aziendale, in regola con gli esami e che presentino un'adeguata competenza linguistica, hanno la possibilità di trascorrere un periodo di studio all'estero, seguendo corsi e sostenendo esami in lingua inglese e lingua locale e, nel caso di esito positivo, vedersi riconosciuto, a seguito del completamento degli esami, un doppio titolo di studio. Per l'accordo con la Francia, il doppio titolo sarà: Laurea di I livello in Economia Aziendale et Licence in Economie et gestion, parcours Sciences du management. Per l'accordo con la Germania, il doppio titolo sarà: Laurea di I livello in Economia Aziendale e Bachelor of Science in Wirtschaftswissenschaften.

Le attività formative sono predisposte affinché i laureati possano conseguire profili professionali impiegabili nella gestione dell'impresa e nelle specifiche aree funzionali aziendali - quali marketing, finanza, pianificazione e controllo, finanza, processi operativi, gestione delle risorse umane, gestione dei servizi amministrativi e fiscali. Per conseguire questi obiettivi, al termine del corso di laurea in economia aziendale il laureato:

- conosce il funzionamento delle aziende di ogni tipo e il funzionamento dei mercati in cui esse operano;
- conosce i principali problemi decisionali delle diverse aree funzionali aziendali;
- comprende e utilizza agevolmente i linguaggi tipici per la gestione d'azienda;
- sa utilizzare i modelli di valutazione quantitativa e qualitativa dei problemi decisionali;
- sa applicare le tecniche manageriali più appropriate per la soluzione di tali problemi;
- in grado di rappresentare e formalizzare mediante il linguaggio economico-aziendale i problemi di gestione, le relative soluzioni e i conseguenti effetti qualitativi e quantitativi;
- utilizza gli strumenti per l'elaborazione elettronica dei dati per supportare la formalizzazione dei problemi decisionali, la valutazione delle alternative, la attuazione delle decisioni.

Il laureato in Economia Aziendale ha la possibilità di collocarsi nel mercato del lavoro come esperto da impiegare nelle diverse funzioni aziendali (Marketing e comunicazione, Gestione della produzione, Contabilità e controllo, Logistica e supply chain), negli studi professionali e nelle società di revisione come esperto contabile (sezione B dell'Albo professionale previo tirocinio e superamento dell'esame di stato) o revisore dei conti.

Link:

<https://www.uniparthenope.it/didattica/corsi-di-laurea-di-primo-livello/area-economia-e-giurisprudenza/corso-di-laurea-economia>  
( Pagina del corso di studio, riportata nella sezione 'Didattica' del sito di Ateneo )

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO A1.a

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)**

26/02/2015

Presso la sala consiliare dell'Università Parthenope, sono state convocate le organizzazioni rappresentative a livello locale del mondo della produzione, servizi e professioni al fine di esprimere il proprio parere in merito ai corsi di studio da attivare per l'offerta formativa dell'a.a. 2015/16.

E' stata proposta, una breve illustrazione del quadro generale delle attività formative con riferimento ai settori scientifico disciplinari nel loro complesso e in particolare a quelli che maggiormente caratterizzano il Corso sottolineando la internazionalizzazione del corso di studio che consente il rilascio di uno dei tre titoli di Double Degree con tre diverse Università Europee convenzionate

Le parti sociali consultate tra cui il Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania, ;l'Associazione Direttori Amministrativi e Finanziari - ANDAF Campania, l'Ordine dei dottori commercialisti di Nola il Consorzio Promos Ricerche, il delegato del Segretario della CISL regionale Campania, .

hanno espresso un giudizio positivo condividendo sostanzialmente i contenuti didattici offerti, gli obiettivi previsti, i risultati di apprendimento attesi, nonché le caratteristiche della prova finale.

Le parti consultate, inoltre, hanno espresso il proprio assenso anche in merito agli sbocchi occupazionali del corso di studi. La riunione stata la conclusione di vari incontri che hanno coinvolto ordini e associazioni di professionisti di vari settori attinenti agli sbocchi professionali del corso di studio presenti nel territorio.

Le parti sociali intervenute hanno rappresentato che la progettazione del percorso di formazione ha effettivamente tenuto conto della domanda di formazione.

Il parere espresso stato pienamente soddisfacente.



QUADRO A1.b

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)**

29/06/2020

Consultazioni successive

Nell'anno 2019-2020, il Comitato si riunì in data 9 dicembre 2019 e 28 gennaio 2020 per discutere delle modifiche previste a seguito delle linee-guida sulla razionalizzazione dell'offerta formativa. Rispetto al corso di Laurea in Economia Aziendale, durante le due riunioni, i membri del Comitato hanno espresso parere favorevole circa la riorganizzazione del corso in curriculum, lo snellimento delle rose di insegnamenti e la proposta di cambiamento del nome del corso da Economia Aziendale in Economia Aziendale e Management, etichetta che stata giudicata coerente con i curriculum ed efficace ai fini del posizionamento del corso nel panorama dell'offerta formativa italiana. Ad eccezione del cambio di denominazione, che per motivi legati all'iter seguito, non ha trovato approvazione in Senato, tutti i suggerimenti del Comitato sono stati recepiti. I Curriculum sono stati nominati in maniera da rappresentare con chiarezza i loro contenuti e la specializzazione che offrono (Management, management in Lingua Inglese e Controllo d'Azienda); in ogni percorso sono rimaste solo due rose, una relativa all'abilità linguistica, e l'altra ad insegnamenti affini che, a seconda delle inclinazioni degli studenti, permettono di

acquisire competenze in ambiti disciplinari differenti, legati alle imprese agroalimentari o al diritto nel percorso Management, all'economia del lavoro o del settore pubblico, nel curriculum controllo d'azienda. Il CCdS ha accolto anche i suggerimenti delle parti sociali in merito alla necessit di rafforzare la preparazione degli studenti con riferimento all'accounting, prevedendo un insegnamento fondamentale, non pi in rosa, sulla programmazione e controllo nel percorso magement. Altro spunto che stato accolto, quello relativo ad un focus sull'innovazione e la rivoluzione digitale con la modifica dell'etichetta dell'insegnamento di gestione dell'innovazione in Digital and Innovation Management.

Nell'anno 2018-2019 il Comitato di indirizzo si riunito in data 1 febbraio, 10 luglio e 12 ottobre 2018 e, in modalit telematica, il 15 maggio. Il Comitato si soffermato maggiormente sul piano di studio del corso di laurea Magistrale, mentre per quanto riguarda il corso di studio in Economia Aziendale il Comitato ha confermato un giudizio sostanzialmente positivo; l'unica modifica al piano di studio di Economia Aziendale ha riguardato la proposta degli studenti di introdurre un esame di marketing nel percorso Controllo d'Azienda, richiesta che stata positivamente accolta dal Comitato.

Nell'anno accademico 2017-2018, stato organizzato il primo incontro con il Comitato di Indirizzo, approvato dal Consiglio di Corso di Studio in data 30/11/2017. L'incontro ha avuto luogo il 1 febbraio 2018, alle ore 12.30, presso la sala la Sala Consiliare dell'Universit degli Studi di Napoli Parthenope, sita in Napoli alla via Acton n. 38, dove si sono riuniti il prof. Claudio Porzio, Direttore del Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi, la prof.ssa Mariapina Trunfio, in sostituzione della prof.ssa Cannavale, in qualit di membro del gruppo di qualit del corso con una lunga esperienza di referente per l'orientamento del Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi, il Dott. Maurizio Turr, Presidente Commissione Rapporti con l'Universit dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e Presidente di Federlavoro, il prof. Marco Gatti (collegamento via Skype), Vicepresidente Controller Associati per discutere dell'Offerta Formativa per l'Anno Accademico 2018-2019 del Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi, per i corsi di studio di Economia Aziendale e Marketing e Management Internazionale. Il prof. Porzio e la prof.ssa Trunfio hanno illustrato ai presenti l'offerta formativa dei Corsi di Laurea in Economia Aziendale e Marketing e Management Internazionale, sottolineandone le principali differenziazioni rispetto a corsi analoghi presenti in Italia e i possibili sbocchi lavorativi per i laureati.

La valenza internazionale dei corsi stata evidenziata nel corso dell'incontro ed apprezzata sia per il corso di Marketing e Management Internazionale, che presenta numerosi insegnamenti che differenziano e qualifica il percorso, sia per il percorso English Path del corso di Laurea di Economia Aziendale. Considerazioni positive sono emerse in riferimento ai Double Degree di entrambi i corsi che offrono l'opportunit di crescita degli studenti in contesti culturali differenti e la spendibilit di un doppio titolo nei contetsi europei ed internazionali.

Discutendo puntualmente l'organizzazione del corso, il dott. Turr ha mostrato il proprio apprezzamento per l'articolazione degli insegnamenti e ha focalizzato l'attenzione sull'importanza del percorso in lingua inglese di Economia Aziendale che consente di incrementare le possibilit di placement dei laureati.

Il dott. Gatti, nell'apprezzare l'articolazione dei corsi e la loro coerenza ha sottolineato che la struttura dei corsi perfettamente coerente con le figure professionali che intendete formare. Nell'ambito della descrizione delle figure professionali della triennali ha proposto un esplicito riferimento alla figura del controller che risulta essere una figura professionale che sta acquisendo un ruolo di sempre maggiore importanza per le imprese.

La riunione si conclusa alle 13,30.

Tale consultazione ha seguito quelle precedenti:

Consultazione organizzata dall'Ateneo Parthenope in data 27 gennaio 2017.

Il 27 gennaio 2017, alle ore 10:00, presso la Sala Consiliare dell'Universit degli Studi di Napoli Parthenope, sita in via Acton, 38,

stata convocata la riunione di consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale del mondo della produzione e

dei servizi, in ottemperanza al disposto di cui all'art. 11, comma 4, del Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, al fine di ottenere il parere in merito all'Offerta Didattica dell'Ateneo per l'Anno Accademico 2017/2018.

Il Rettore invita Direttori e delegati ad illustrare l'offerta formativa e i Rappresentanti del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni a fornire tutti i possibili spunti di riflessione per il miglioramento dell'offerta formativa.

Per quanto riguarda, nello specifico, il Corso di Laurea di I livello in Economia Aziendale, la prof.ssa Trunfio, delegata all'Orientamento, espone le principali caratteristiche del corso e i suoi tratti di innovativit rispetto al passato, sottolineando l'attenzione data all'internazionalizzazione e al rafforzamento dei contenuti ragionieristici del corso, reso necessario da input pervenuti dal mondo delle imprese che necessitano di figure con una forte preparazione in merito a questo ambito disciplinare.

L'ampio dibattito di conclude con un parere positivo sull'interdisciplinariet del corso e sulla possibilit di formare, attraverso la

struttura dello stesso, diverse figure professionali di interesse per il mercato del lavoro. In particolare, emersa forte, in linea con i dati Nazionali, la domanda costante di figure tecniche da impiegare nell'area contabile, finanziaria e dell'organizzazione, e una domanda crescente di figure da impiegare nell'area marketing e necessit di figure tecniche specializzate nel marketing e nell'amministrazione, dati che trovano un riscontro positivo nella riorganizzazione del Corso di studio e nella previsione di rose de esami che, oltre, a dare le conoscenze fondamentali per lo svolgimento di tutte le attivit individuate tra gli sbocchi occupazionali, permettano al laureato di specializzarsi maggiormente in una delle funzioni che presentano le migliori prospettive, ed anche di farlo valorizzando la preparazione in lingua inglese, fortemente richiesta dagli imprenditori e presente, in maniera trasversale, nella descrizione di tutti i profili delle figure tecniche individuate come sbocco del corso di Laurea (database ISFOL).

Questo incontro seguiva due consultazioni precedenti. Nell'anno accademico 2015-2016, sono stati organizzati, infatti, due incontri con le parti sociali. Una consultazione ampia ha avuto luogo in Ateneo nel mese di gennaio 2016. All'incontro hanno partecipato rappresentanti dell'Ordine dei Dottori Commercialisti, dell'Unione degli Industriali e delle Organizzazioni sindacali, che hanno incontrato il Rettore, i Direttori di Dipartimento e i Presidenti dei Corsi di Studio. Il Presidente del Corso in Economia Aziendale e Management, prof.ssa Cannavale, ha presentato i corsi di studio in Economia Aziendale, Management e Finanza Aziendale e Marketing e Management Internazionale. Con specifico riferimento a quest'ultimo, i partecipanti hanno mostrato apprezzamento verso gli sforzi compiuti per una maggiore internazionalizzazione del corso e per offrire agli studenti pi opportunit di lavorare e studiare all'estero.

Un incontro specifico ha avuto luogo, invece, il 23 aprile 2015, quando il Direttore del Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi ha incontrato la dott.ssa Susanna Moccia presidente dei Giovani Industriali di Napoli. All'incontro ha partecipato anche la prof.ssa Chiara Cannavale, docente di riferimento del corso. Durante l'incontro, il Direttore ha presentato l'offerta didattica del Dipartimento alla dott.ssa Moccia, che si mostrata interessata a programmare delle iniziative per agevolare l'incontro degli studenti della triennale e delle magistrali con il mondo del lavoro. Sono state programmate attivit di project work che gli studenti svolgeranno su tematiche specifiche di volte in volta individuate dalle imprese interessate. La dott.ssa ha, inoltre, apprezzato la presenza di curricula pi professionalizzanti e ha confermato la necessit di corsi che mirino a preparare figure che possano supportare le imprese, soprattutto quelle di piccole e medie dimensioni, nel marketing e nei processi di internazionalizzazione.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Verbali incontro parti sociali



QUADRO A2.a

**Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati**

**Esperti nella gestione delle diverse aree funzionali di aziende di produzione e di servizi, private e pubbliche.**

**funzione in un contesto di lavoro:**

Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi  
Tecnici della gestione finanziaria  
Tecnici del marketing

**competenze associate alla funzione:**

Capacit di analisi e gestione delle funzioni aziendali  
Capacit di utilizzare i principali modelli di rappresentazione del funzionamento dei mercati di riferimento delle aziende  
Capacit di analisi delle problematiche finanziarie delle aziende

**sbocchi occupazionali:**

Sbocchi occupazionali sono nelle piccole e medie imprese, dove i laureati potranno svolgere funzioni manageriali o imprenditoriali, nelle medie e grandi imprese, dove potranno svolgere ruoli a carattere tecnico-gestionale all'interno delle diverse funzioni aziendali, nelle pubbliche amministrazioni.

### funzione in un contesto di lavoro:

- a) Competenze nei settori della programmazione e controllo delle attività aziendali.
- b) Consulente aziendale (conoscenze in ambito giuridico, contabile e amministrativo previste dall'ordinamento professionale)
- c) Revisore contabile (competenze contabili, giuridiche e informatiche per attività di controllo contabile)

### competenze associate alla funzione:

- a) assistente al consulente senior
- b) tirocinante presso un dottore commercialista
- c) collaboratore di un revisore contabile

### sbocchi occupazionali:

I laureati triennali in Economia Aziendale, per le competenze acquisite nelle diverse aree disciplinari, possono operare nelle aree aziendali dedicate alla pianificazione e al controllo, ma anche accedere al tirocinio presso gli studi professionali e avviarsi verso attività connesse alla revisione dei conti o alla consulenza. Dopo la Laurea Triennale gli studenti hanno la possibilità di continuare il loro percorso formativo con le Lauree Magistrali di durata biennale dell'Università Parthenope o di altro Ateneo.



1. Contabili - (3.3.1.2.1)
2. Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi - (3.3.1.5.0)
3. Tecnici della gestione finanziaria - (3.3.2.1.0)
4. Approvvigionatori e responsabili acquisti - (3.3.3.1.0)
5. Tecnici della vendita e della distribuzione - (3.3.3.4.0)
6. Tecnici del marketing - (3.3.3.5.0)
7. Tecnici della pubblicità - (3.3.3.6.1)
8. Tecnici delle pubbliche relazioni - (3.3.3.6.2)



23/02/2017

Per una proficua frequenza del corso di laurea in economia aziendale, si richiede allo studente almeno un'adeguata preparazione di base relativa a:

- a) elementi di matematica quali i numeri interi, razionali, reali; equazioni e disequazioni di primo e secondo grado; piano cartesiano, geometria analitica (equazione della retta);
- b) conoscenze basilari di almeno una lingua straniera moderna;
- c) conoscenze basilari del funzionamento del personal computer e dei più diffusi programmi applicativi;
- d) elementi di logica.

Al fine di accertare il possesso di tali capacità, i giovani interessati ad iscriversi al corso di laurea di I livello in Economia Aziendale, così come agli altri corsi L-18 ed L-33, devono sostenere il test di accesso erogato dal CISIA (Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso, [www.cisiaonline.it](http://www.cisiaonline.it)). L'accertamento delle capacità in oggetto fondamentale per orientare i potenziali studenti verso il giusto corso di studio e soprattutto assicurarsi che abbiano cognizione degli ambiti di studio che si troveranno ad affrontare durante il percorso.

L'accertamento attraverso i test non costituisce, comunque, uno sbarramento assoluto all'ingresso. Al contrario, gli organi accademici propongono agli studenti una serie di precorsi tesi a colmare eventuali lacune formative prima dell'inizio effettivo dei corsi.

Link : <http://orientamento.uniparthenope.it> ( Servizi Orientamento e Tutorato )



QUADRO A3.b

Modalit di ammissione

12/06/2020

Per potersi iscrivere al Corso di Laurea di I livello in Economia Aziendale necessario possedere un diploma di scuola secondaria superiore o altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo, ed avere un'adeguata preparazione iniziale.

L'Università Parthenope, agli studenti che intendono immatricolarsi ai Corsi di Studio di I livello della laurea economica, propone il Test On Line CISIA (denominato TOLC-E) quale test non selettivo ma estremamente utile ai fini della verifica dell'iniziale preparazione dell'immatricolando.

Il TOLC infatti è uno strumento di orientamento e valutazione finalizzato ad accertare l'attitudine e la preparazione agli studi ed erogato dal CISIA (Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso, [www.cisiaonline.it](http://www.cisiaonline.it)). Pur non essendo indispensabile, un test fortemente consigliato costituendo un momento fondamentale del processo di scelta consapevole del corso di laurea. Per questa ragione, la partecipazione al test è incentivata e, in caso di superamento dello stesso, permette di iscriversi senza alcun vincolo mentre, in caso contrario, sono assegnati degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) da sanare come specificato più avanti.

Il Test On Line CISIA - TOLC si compone di tre moduli sui seguenti argomenti: conoscenze matematiche di base; capacità di comprensione verbale; capacità logiche. Più una sezione di conoscenza della lingua Inglese.

Il TOLC si considera superato se raggiunto un punteggio totale di 10 ottenuto sommando il punteggio dei tre moduli e almeno 1,5 nel solo modulo in Matematica. La sezione di conoscenza della lingua inglese non rientra nel procedimento di valutazione ma il test, comunque, fortemente consigliato costituendo un valido controllo della propria conoscenza della lingua inglese, ormai indispensabile per il prosieguo degli studi universitari.

Le informazioni relative alle date dei TOLC, ai costi, alle modalità di iscrizione e di immatricolazione sono riportate sul sito di Ateneo al seguente link:

<http://orientamento.uniparthenope.it/index.php/test-in-ingresso/test-in-ingresso-area-economica>

Gli OFA possono essere colmati superando un test locale che verrà svolto, nel rispetto di quanto previsto nel protocollo operativo COVID-19 di Ateneo, a dicembre nella settimana successiva all'interruzione dei corsi (al termine del I semestre). Possono inoltre essere colmati superando uno dei test TOLC programmati per il successivo anno accademico, oppure acquisendo almeno 18 CFU in verifiche di profitto di insegnamenti previsti al primo anno del corso di studio entro il mese di settembre dell'anno successivo a quello di immatricolazione ovvero, nel caso specifico, entro settembre 2021.

Per gli studenti che non hanno superato i TOLC o il test locale e che non maturano 18 CFU entro il mese di settembre dell'anno successivo a quello di immatricolazione, saranno individuate delle idonee attività integrative e dei percorsi di tutoraggio finalizzati al superamento degli OFA. Nel caso tali attività non vengano seguite, lo studente resterà iscritto al I anno e la sua iscrizione sarà trasformata a tempo parziale. Le informazioni sugli OFA sono disponibili sul sito della Scuola Interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza (<http://www.siegi.uniparthenope.it/>) e sul sito dell'Ufficio Orientamento (<http://orientamento.uniparthenope.it>).

Ciò posto, al fine di favorire un adeguato approccio allo studio universitario, la prima settimana dei corsi sarà dedicata al recupero delle conoscenze di base necessarie a studiare al meglio gli argomenti oggetto del corso, in modo da mettere tutti gli studenti in condizione di affrontare con profitto gli esami del I anno. Saranno, inoltre, previste attività di accoglienza degli studenti, tra cui una presentazione del corso da parte del Coordinatore.

Link : <http://orientamento.uniparthenope.it/index.php/test-in-ingresso/test-in-ingresso-area-economica> ( Ammissione ai corsi di



13/03/2020

#### Modifiche CUN

Il corso di laurea di primo livello in Economia aziendale intende trasmettere le conoscenze di base e le competenze necessarie per la formazione di manager nelle diverse aree funzionali di aziende di produzione e di servizi, private e pubbliche, nonché formare esperti da impiegare nella funzione amministrativa delle stesse.

Elementi caratterizzanti della proposta formativa, anche rispetto agli altri corsi di laurea della medesima classe, sono rappresentati:

- a) dalla prevalenza di insegnamenti di area economico-aziendale, con particolare focalizzazione nei settori della rilevazione, della gestione e dell'organizzazione;
- b) dall'integrazione delle attività formative inerenti gli ambiti disciplinari dell'economia aziendale, dell'economia, del diritto e della matematica-statistica.

Le attività formative sono predisposte affinché i laureati possano conseguire profili professionali impiegabili nelle aree funzionali aziendali - quali organizzazione, marketing, finanza, programmazione e controllo, servizi amministrativi e fiscali - nonché specifiche competenze, realizzate anche mediante le attività formative a scelta, nel lavoro professionale di consulenza e di revisione aziendale, e

nell'organizzazione di processi produttivi e distributivi di servizi finanziari.

Il percorso formativo comprende al primo anno gli insegnamenti che sviluppano le competenze di base nell'area dell'economia politica, della matematica, del diritto e dell'economia aziendale e della ragioneria.

Al secondo anno vengono sviluppate le competenze di base relative alla statistica e alla politica economica; approfondite le conoscenze tecniche nell'ambito del diritto commerciale, nell'ambito dell'economia e gestione d'azienda, con particolare attenzione ad alcune funzioni aziendali quali la programmazione e il controllo e la gestione finanziaria, nell'ambito dello specifico contesto degli intermediari finanziari.

Durante il terzo anno lo studente può scegliere tra curriculum differenti in modo da sviluppare competenze più espressamente legate al management, con insegnamenti erogati in lingua italiana o inglese, o al controllo d'azienda. Nell'ultimo anno, inoltre, lo studente applica, durante lo svolgimento del tirocinio e la preparazione della prova finale, le conoscenze acquisite.

Il corso di laurea consente inoltre di consolidare le conoscenze nel campo linguistico e dell'informatica aziendale.

Il corso mira alla formazione di studenti preparati a lavorare in uno scenario internazionale e tale obiettivo perseguito favorendo l'integrazione con studenti stranieri che arrivano in Erasmus, ma anche attraverso la partecipazione a percorsi di Double Degree attivi, con l'Università di Bordeaux e l'Università di Chemnitz, o in fase di attuazione, come quello con l'UBT di Pristina, o di perfezionamento, come quello con l'IAE di Limoges. I Double Degree prevedono che studenti in corso con gli esami e in possesso delle competenze linguistiche necessarie, dopo un processo di selezione avviato attraverso la pubblicazione del relativo bando, trascorrono un periodo di studio nelle università partner e, qualora superino gli insegnamenti individuati nella convenzione, ottengano il doppio titolo, italiano e del paese in cui collocata l'università partner. Sempre al fine di migliorare la preparazione internazionale degli studenti, il corso prevede, al III anno, la possibilità che gli iscritti scelgano gruppi di esami erogati in lingua inglese.

Al termine del corso di laurea in economia aziendale il laureato:

- conosce il funzionamento delle aziende di ogni tipo e il funzionamento dei mercati in cui esse operano;
- conosce i principali problemi decisionali delle diverse aree funzionali aziendali;
- comprende e utilizza agevolmente i linguaggi tipici per la gestione d'azienda;
- sa utilizzare i modelli di valutazione quantitativa e qualitativa dei problemi decisionali;
- sa applicare le tecniche manageriali più appropriate per la soluzione di tali problemi;
- in grado di rappresentare e formalizzare mediante il linguaggio economico-aziendale i problemi di gestione, le relative soluzioni e i conseguenti effetti qualitativi e quantitativi;
- utilizza gli strumenti per l'elaborazione elettronica dei dati per supportare la formalizzazione dei problemi decisionali, la valutazione delle alternative, la attuazione delle decisioni.



QUADRO A4.b.1

**Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi**

**Conoscenza e capacità di comprensione**

I laureati in Economia Aziendale devono acquisire conoscenze e capacità di comprensione dei meccanismi di funzionamento delle imprese pubbliche e private e delle diverse aree funzionali delle stesse. Deve essere, inoltre, in grado di comprendere i principali problemi decisionali delle diverse aree funzionali aziendali, di utilizzare i modelli di valutazione quantitativa e qualitativa dei problemi decisionali e di applicare le tecniche manageriali più appropriate per la soluzione di tali problemi.

Al termine del percorso, il laureato in grado di comprendere e utilizzare agevolmente i linguaggi tipici per la gestione d'azienda, di rappresentare e formalizzare mediante il linguaggio economico-aziendale i problemi di gestione, le relative soluzioni e i conseguenti effetti qualitativi e quantitativi e di utilizzare gli strumenti per l'elaborazione elettronica dei dati per supportare la formalizzazione dei problemi decisionali, la valutazione delle alternative, la attuazione delle decisioni.

A seconda del curriculum, il laureato avrà competenze più spiccate relativamente alla gestione aziendale o all'amministrazione e contabilità della stessa, pur preservando in tutti i casi le stesse competenze generali necessari ad introdursi nel mercato del lavoro e svolgere le professioni indicate nel relativo quadro oppure continuare in percorsi di laurea magistrale, nello specifico LM-77, ma anche affini.

Durante il percorso, gli studenti acquisiscono le conoscenze non solo seguendo le lezioni frontali, ma anche attraverso attività laboratoriali sviluppate con contenuti e modalità che dipendono dalle specifiche materie. Le conoscenze vengono metabolizzate attraverso lo studio individuale, ma anche, attraverso esercitazioni e lavori di gruppo, che consentono ai docenti di monitorare l'acquisizione delle conoscenze da parte degli studenti e la necessità di eventuali approfondimenti. Al termine dei corsi, gli studenti sostengono prove di esame specifiche per ogni materia ed espletate, con modalità specifiche per i diversi corsi, attraverso prove scritte e prove orali. Momenti importanti per la formazione degli studenti sono, inoltre, gli incontri con imprenditori e manager che, negli executives' corner, discutono tematiche manageriali dal punto di vista operativo, la partecipazione ai recruiting day e alle giornate di formazione professionale organizzate dall'Ufficio Placement, la partecipazione e lo sviluppo di casi di studio che permettono di integrare le conoscenze delle diverse materie economico-aziendali al fine di fronteggiare e risolvere problematiche specifiche di imprese reali, e la partecipazione a seminari che approfondiscono tematiche trasversali utili al laureato in materie economico-aziendali. Un'opportunità di rilievo rappresentata dallo svolgimento di attività di tirocinio che possono avvenire presso studi professionali o imprese

Link inserito: <https://www.disaq.uniparthenope.it/economia-aziendale/>

I laureati in Economia Aziendali sviluppano le conoscenze e competenze necessarie a svolgere in maniera professionale le attività elencate nello specifico riquadro. Le attività del primo anno sono orientate alla formazione delle competenze di base che, come in tutte le L-18, riguardano gli ambiti disciplinari aziendale, economico, giuridico e statistico-matematico. Le competenze di base sono trasversali allo sviluppo delle professionalità che derivano oltre che dagli insegnamenti del II anno, sempre di carattere generale, da quelli del III anno, durante il quale, a seconda del curriculum scelto, il laureato consolida conoscenze e competenze più legate al management e alle

**Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

diverse funzioni aziendali (in italiano o in inglese) all'accounting.

Le attività del secondo anno appartengono sempre ai diversi ambiti ricompresi tra i caratterizzanti e valorizzano le competenze presenti nel Dipartimento e nella Scuola. Lo studente completa la preparazione di carattere generale sui contenuti del diritto, dell'economia, dell'economia-aziendale, della gestione di impresa e dell'ambito statistico-matematico alla fine del II anno per poi costruire, attraverso il curriculum e gli esami a scelta, la specializzazione che preferisce. Oltre agli esami consigliati in rosa, il corso offre agli studenti, la possibilità di 2 insegnamenti a scelta libera.

I corsi, soprattutto quelli del III anno, prevedono una parte applicativa pensata per permettere agli studenti di sviluppare la capacità di applicare i contenuti teorici metabolizzati negli insegnamenti, finalità che viene perseguita anche attraverso lo stage e la preparazione della prova finale. Al fine di formare figure preparate a lavorare in ambito internazionale, agli studenti offerta la possibilità di migliorare le proprie competenze anche da un punto di vista linguistico, oltre che con l'abilità linguistica, anche per la possibilità di scegliere, sempre al III anno, gruppi di esami in lingua inglese, attivati per gli studenti della sede e per gli studenti in scambio Erasmus e double degree.

Tutti i corsi prevedono lezioni frontali e un momento di verifica finale rappresentato dall'esame scritto e/o orale a seconda delle specifiche materie. In maniera differente, a seconda degli specifici ambiti disciplinari, inoltre, la metabolizzazione delle conoscenze trasferite viene favorita attraverso esercitazioni e attività applicative-laboratoriali. Il consiglio di corso di studio impegnato nell'organizzazione di attività che permettano l'applicazione, anche trasversale, delle conoscenze man mano maturate dagli studenti. Queste attività, soprattutto nelle materie dell'area economico-aziendale, riguardano lo studio di casi, l'elaborazione di indagini, lo svolgimento di lavori di gruppo che permettono al docente, non solo di verificare l'apprendimento in itinere degli studenti, ma anche di individuare la necessità di eventuali azioni correttive o approfondimenti. Negli anni, gli studenti, hanno, inoltre, partecipato attivamente alle giornate seminariali organizzate su argomenti trasversali. Nell'ultimo anno, vista la tendenza degli studenti ad interpretare tali giornate come attività sostitutive degli stage, il consiglio si è impegnato nel sensibilizzare gli studenti verso la necessità di sfruttare le opportunità di stage offerte dall'Ufficio Placement ed intendere le stesse come un momento formativo indispensabile alla loro preparazione. In tal senso, i seminari, sempre utili a sviluppare una visione di insieme degli argomenti trattati e ad approfondire tematiche specifiche, vanno intese come attività integrative della formazione degli studenti. Al fine di rendere gli studenti maggiormente preparati al mondo del lavoro, si favorisce la partecipazione degli stessi alle attività formative e ai recruiting day organizzati dall'Ufficio Placement e alle giornate di incontro con il mondo degli operatori, imprenditori e grandi manager, che affrontano i temi della gestione aziendale e della strategia da una prospettiva professionale e non accademica.

▶ QUADRO A4.b.2

**Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio**

**Area delle conoscenze di base e di valutazione dell'apprendimento**

**Conoscenza e comprensione**

L'area delle conoscenze di base fornisce i fondamenti necessari ad affrontare tutto il percorso formativo, al termine del quale il laureato avrà acquisito le conoscenze di livello post secondario nel campo dell'economia e della gestione aziendale. Il laureato sarà capace di comprendere il linguaggio economico-aziendale e delle altre discipline presenti nel percorso formativo; di interpretare i meccanismi di funzionamento dell'azienda e dei suoi mercati di riferimento, di affrontare le principali problematiche decisionali, utilizzando appropriati modelli di formalizzazione delle decisioni, di applicare i principali istituti giuridici e di discutere criticamente quanto appreso, portando argomentazioni a sostegno delle proprie tesi.

Il carattere interdisciplinare del corso e la forte focalizzazione sulle materie gestionali rendono il laureato in grado di ricoprire ruoli tecnico-manageriali nelle diverse aree funzionali di aziende di produzione e di servizi, private e pubbliche. L'articolazione del corso di studio in curriculum permette, inoltre, agli studenti di scegliere la direzione nella quale rafforzare le proprie competenze (management e marketing o contabilità e controllo d'azienda), con una preparazione non solo rispondente alle esigenze del tessuto locale, ma adatta anche a lavorare in altri contesti, nazionali e internazionali.

In particolare, il laureato in Economia Aziendale conoscerà:

- i principali modelli di rappresentazione del funzionamento dei processi aziendali;
- i principali modelli di rappresentazione del funzionamento dei mercati di riferimento delle aziende;
- i principali modelli di rappresentazione e soluzione dei problemi decisionali aziendali;

- le principali tecniche matematico-statistiche per la formalizzazione e rappresentazione degli algoritmi decisionali;

- i principali istituti giuridici che costituiscono il contesto di riferimento delle aziende pubbliche e private.

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

I laureati in Economia Aziendale sviluppano le conoscenze e competenze necessarie a svolgere in maniera professionale le attività elencate nello specifico riquadro. Le attività del primo anno sono orientate alla formazione delle competenze di base che, come in tutte le L-18, riguardano gli ambiti disciplinari aziendale, manageriale, economico, giuridico e statistico-matematico. Le competenze di base sono trasversali allo sviluppo delle professionalità che derivano oltre che dagli insegnamenti del II anno, sempre di carattere generale, da quelli del III anno, durante il quale, a seconda del curriculum scelto, il laureato consolida conoscenze e competenze più legate al management, al marketing e alle altre funzioni aziendali (in italiano o in inglese) all'accounting. Le attività del secondo anno appartengono sempre ai diversi ambiti ricompresi tra i caratterizzanti e valorizzano le competenze presenti nel Dipartimento e nella Scuola. Lo studente completa la preparazione di carattere generale sui contenuti del diritto, della politica economica, della ragioneria, dell'organizzazione, del diritto commerciale e dell'ambito statistico-matematico alla fine del II anno per poi costruire, attraverso i curriculum e gli esami a scelta libera, la specializzazione che preferisce.

I corsi, soprattutto quelli del III anno, prevedono una parte applicativa pensata per permettere agli studenti di sviluppare la capacità di applicare i contenuti teorici metabolizzati negli insegnamenti, finalità che viene perseguita anche attraverso lo stage e la preparazione della prova finale. Al fine di formare figure preparate a lavorare in ambito internazionale, agli studenti offerta la possibilità di migliorare le proprie competenze anche da un punto di vista linguistico, oltre che con l'abilità linguistica, anche per la possibilità di scegliere il curriculum management in Lingua Inglese.

Tutti i corsi prevedono lezioni frontali e un momento di verifica finale rappresentato dall'esame scritto e/o orale a seconda delle specifiche materie. In maniera differente, a seconda degli specifici ambiti disciplinari, inoltre, la metabolizzazione delle conoscenze trasferite viene favorita attraverso esercitazioni e attività applicative-laboratoriali. Il consiglio di corso di studio impegnato nell'organizzazione di attività che permettano l'applicazione, anche trasversale, delle conoscenze man mano maturate dagli studenti. Queste attività, soprattutto nelle materie dell'area economico-aziendale, riguardano lo studio di casi, l'elaborazione di indagini, lo svolgimento di lavori di gruppo che permettono al docente, non solo di verificare l'apprendimento in itinere degli studenti, ma anche di individuare la necessità di eventuali azioni correttive o approfondimenti.

Negli anni, gli studenti, hanno, inoltre, partecipato attivamente alle giornate seminariali organizzate su argomenti trasversali. Nell'ultimo anno, vista la tendenza degli studenti ad interpretare tali giornate come attività sostitutive degli stage, il consiglio si è impegnato nel sensibilizzare gli studenti verso la necessità di sfruttare le opportunità di stage offerte dall'Ufficio Placement ed intendere le stesse come un momento formativo indispensabile alla loro preparazione. In tal senso, i seminari, sempre utili a sviluppare una visione di insieme degli argomenti trattati e ad approfondire tematiche specifiche, vanno intese come attività integrative della formazione degli studenti. Al fine di rendere gli studenti maggiormente preparati al mondo del lavoro, si favorisce la partecipazione degli stessi alle attività formative e ai recruiting day organizzati dall'Ufficio Placement e alle giornate di incontro con il mondo degli operatori, imprenditori e grandi manager, che affrontano i temi della gestione aziendale e della strategia da una prospettiva professionale e non accademica.

### **Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ABILITA' INFORMATICA [url](#)

ABILITA' LINGUISTICA IN LINGUA FRANCESE [url](#)

ABILITA' LINGUISTICA IN LINGUA INGLESE [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO [url](#)

MICROECONOMIA [url](#)

PROVA FINALE [url](#)

STAGE O ATTIVITA' SOSTITUTIVA [url](#)

## **Area Aziendale**

### **Conoscenza e comprensione**

Conoscenza e comprensione delle diverse funzioni aziendali, attraverso l'approfondimento e l'applicazione delle

conoscenze di base. Gli insegnamenti dell'ambito sono organizzati in modo da offrire allo studente la possibilità di rafforzare la propria preparazione su ambiti specifici, legati al management, declinato nei suoi diversi aspetti, o al controllo d'azienda.

Nel curriculum Management, gli studenti acquisiscono conoscenze specifiche legate all'analisi, rappresentazione e soluzione di problemi legati al marketing, alla gestione delle innovazioni e della digitalizzazione, all'organizzazione della logistica e all'integrazione tra la logistica e alla produzione e alla programmazione e controllo.

Nel curriculum Management in Lingua Inglese, gli studenti approfondiscono i temi del management e della gestione delle attività della catena del valore, ma approfondiscono anche temi legati alla gestione dei rapporti con le banche e, quindi alle problematiche di finanziamento, e alla competitività internazionale, con contenuti legati al diritto europeo e alle peculiarità di un settore fondamentale per il made in Italy, quello agroalimentare.

Infine, nel curriculum Controllo d'Azienda, i contenuti formativi sono fortemente orientate all'approfondimento delle scritture contabili e dei sistemi di valutazione d'azienda e delle operazioni aziendali, nonché alla scrittura e all'analisi dei bilanci aziendali e al diritto come elemento fondamentale per prepararsi alla professione di Commercialista.

In tutti i casi, tali conoscenze si aggiungono a quelle base, comuni a tutti i percorsi, di economia aziendale, economia e gestione delle imprese, ragioneria, organizzazione, economia degli intermediari finanziari.

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Gli insegnamenti sono organizzati in modo da favorire lo sviluppo, da parte dei discenti, della capacità di applicare le conoscenze teoriche maturate a specifici contesti reali che si riferiscono sia ad aree funzionali d'azienda, quali il marketing, l'amministrazione, la finanza, il controllo, la gestione delle risorse umane, sia a settori produttivi diversi come le aziende private e pubbliche, le aziende di produzione e di servizi, aziende del comparto agroalimentare. Il laureato sarà in grado di: analizzare e interpretare le principali dinamiche economico-finanziarie della vita dell'azienda; raccogliere e interpretare dati per sostenere giudizi di convenienza dell'attività aziendale; redigere le scritture contabili e del bilancio di esercizio; applicare le conoscenze teoriche per l'interpretazione delle problematiche amministrative e finanziarie; selezionare, progettare e applicare le metodologie di programmazione idonee a casi specifici; pianificare scelte strategiche e operative; scegliere e applicare i modelli per l'organizzazione delle risorse; applicare le logiche operative delle funzioni aziendali.

Le capacità comunicative vengono favorite dalle modalità di verifica dell'apprendimento che, per gli insegnamenti dell'area aziendale, non si limitano agli esami scritti e orali, ma comprendono studio di casi e presentazioni di project work. Un utile strumento per favorire l'apprendimento degli studenti rappresentato, anche in questa area, dalla piattaforma e-learning, spesso utilizzata, dagli studenti, per l'autovalutazione delle conoscenze acquisite e, dai docenti, per stimolare gruppi di discussione su argomenti di attualità.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

### **Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

BANKING & FINANCE [url](#)

BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI [url](#)

DIGITAL E INNOVATION MANAGEMENT [url](#)

ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI [url](#)

ECONOMIA DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI [url](#)

ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE [url](#)

ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS [url](#)

GESTIONE DELLA QUALITÀ DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI [url](#)

MARKETING [url](#)

MARKETING [url](#)

MARKETING (ENGLISH) [url](#)

OPERATIONS AND LOGISTIC [url](#)

ORGANIZZAZIONE AZIENDALE [url](#)

PRODUZIONE E LOGISTICA [url](#)

PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO [url](#)

RAGIONERIA GENERALE [url](#)

SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO [url](#)

## Area economica

### Conoscenza e comprensione

Conoscenza e comprensione dei meccanismi di funzionamento dei settori e dei mercati, approfondendo e applicando le conoscenze di base. Nell'ambito dell'area si acquisiscono, in particolare, conoscenze sui modelli di concorrenza e di scelta del consumatore, sul comportamento degli attori economici, sulle politiche economiche per lo sviluppo industriale, dei settori e dell'occupazione.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Capacità di analisi, rappresentazione e soluzione dei problemi di natura economica quali la determinazione della scelta ottima di consumo sotto vincolo di bilancio, dati prezzi e il reddito del consumatore, problemi di scelta della produzione ottimale sotto vincoli di tecnologia.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ECONOMIA DEL LAVORO [url](#)

ECONOMIA DEL SETTORE PUBBLICO [url](#)

POLITICA ECONOMICA [url](#)

## Area Quantitativa

### Conoscenza e comprensione

Gli insegnamenti sono articolati in modo da garantire agli studenti lo sviluppo di conoscenze relative alla raffigurazione e soluzione degli algoritmi decisionali, agli strumenti di calcolo finanziario e alla loro applicazioni; agli strumenti quantitativi utili per la formulazione e valutazione delle scelte strategiche, alla statistica di base e ai modelli di previsione. Al termine del percorso, i laureati saranno in grado di comprendere i fenomeni economico-aziendali dal punto di vista quantitativo e di comprendere valutazioni e previsioni elaborate su scelte strategiche e gestionali.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Al termine del percorso di studio, il laureato, a prescindere dal percorso scelto, avrà sviluppato la capacità di applicare i metodi e gli strumenti matematico-statistici di base a problemi economici e finanziari e alle scelte strategiche; nonché di valutare la gestione aziendale. Sar inoltre in grado di realizzare elaborazioni statistiche dei dati e di analizzare e interpretare i dati stessi.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

FINANCIAL MATH [url](#)

MATEMATICA FINANZIARIA [url](#)

MATEMATICA FINANZIARIA [url](#)

METODI DI MATEMATICA APPLICATA [url](#)

STATISTICA PER L'IMPRESA [url](#)

## Area Giuridica

### Conoscenza e comprensione

Conoscenza e comprensione dei principi di base dell'ordinamento giuridico, con particolare riferimento alla gerarchia delle fonti e all'applicazione dei criteri di interpretazione delle norme giuridiche, nonché dei principi e delle norme che disciplinano le relazioni di natura commerciale ed i fenomeni aziendali.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Capacit di qualificare le fattispecie giuridiche ai fini della corretta individuazione della disciplina applicabile ai casi concreti, tenendo conto delle interpretazioni prevalenti secondo la dottrina, la giurisprudenza e la prassi. L'organizzazione degli insegnamenti permette, inoltre, allo studente di completare la sua preparazione con contenuti legati al diritto tributario, nel curriculum controllo dazienda, al diritto dell'informatica, nel curriculum management, al diritto dei consumatori e al diritto dell'UE, nel curriculum management in lingua inglese.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

CONSUMER LAW [url](#)

DIRITTO COMMERCIALE [url](#)

DIRITTO DELL'INFORMATICA [url](#)

DIRITTO PRIVATO [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO [url](#)

EU LAW [url](#)



QUADRO A4.c

**Autonomia di giudizio**

**Abilità comunicative**

**Capacità di apprendimento**

**Autonomia di giudizio**

Il laureato del corso di laurea in economia aziendale dimostra autonomia di giudizio sulle materie attinenti il funzionamento d'azienda e i problemi manageriali tipici di tale contesto. In particolare in grado di identificare i limiti dei modelli studiati rispetto ai casi concreti, di riflettere sulle possibili strade da percorrere per migliorare o modificare i modelli decisionali teorici di riferimento, progettare e implementare tali revisioni, valutare l'impatto economico delle soluzioni proposte. L'autonomia di giudizio si concretizza nella capacità di prendere decisioni attinenti le diverse funzioni aziendali e/o in diversi contesti produttivi

Gli insegnamenti del corso stimolano la capacità analitica di lettura ed interpretazione dei fenomeni, utile per sviluppare giudizi autonomi, in particolare:

- nelle materie di area aziendale si stimola la capacità di raccolta, lettura e interpretazione dei dati economico finanziari a supporto dei processi decisionali che si sviluppano nelle diverse funzioni aziendali,
- nelle materie di ambito giuridico si stimola l'autonomia di giudizio nella applicazione delle norme e nella valutazione di problematiche legali riferite alle aziende;
- nelle materie di ambito matematico statistico si forniscono gli strumenti per raccogliere e sintetizzare l'informazione rilevante al fine di stimolare la capacità di lettura ed interpretazione dei fenomeni suscettibili di misurazione e modellizzazione.

Dal punto di vista didattico gli strumenti utilizzati per consentire allo studente di raggiungere una adeguata capacità di espressione di giudizi autonomi sono la discussione di casi di studio, l'utilizzo di software di simulazione e di business game.

**Abilità comunicative**

Ogni insegnamento fornisce allo studente un vocabolario specifico che gli consente di esprimere e descrivere in modo appropriato i concetti, le conoscenze, le tecniche acquisite durante le lezioni. Nei vari insegnamenti vengono inoltre descritte e utilizzate le specifiche "carte di lavoro" che consentono di formalizzare e comunicare in forma scritta i risultati delle indagini e dei processi decisionali (ad esempio i bilanci, i piani di marketing, il budget, le tavole e i grafici per i dati statistici, gli statuti delle società, ecc.).

La prova orale dell'esame di profitto di ogni insegnamento consente allo studente di esercitare le proprie capacità di comunicazione sugli argomenti previsti dal programma. Anche la prova finale rappresenta un'occasione per sviluppare la capacità di comunicare i risultati del proprio elaborato alla presenza dei commissari di laurea

## Capacità di apprendimento

Nel primo anno del corso di laurea si mira a fornire allo studente un metodo di studio e di apprendimento specifico e adatto nelle diverse aree (aziendale, giuridica, matematico-statistica e economica) ed applicabile a tutte le materie che le compongono.

Ogni insegnamento del corso viene inoltre organizzato in modo da stimolare le capacità di apprendimento dello studente mediante la verifica periodica con prove di autovalutazione, condotte anche a distanza, del processo di avanzamento nell'apprendimento dei vari argomenti. L'attività di tutoraggio di cui lo studente usufruisce svolta direttamente dal docente dell'insegnamento, anche mediante strumenti internet based (chat e forum) consente, inoltre, di verificare le principali difficoltà di apprendimento e offre un sostegno per l'organizzazione dei tempi e delle modalità di studio.

Ogni attività formativa prevista dal percorso di studi (lezioni, esercitazioni e studio individuale dei vari insegnamenti, tirocinio, stage, esperienza all'estero, prova finale) offre allo studente la possibilità di sviluppare le capacità di apprendimento richieste per continuare gli studi con la laurea magistrale.



QUADRO A5.a

## Caratteristiche della prova finale

25/02/2015

Il corso si conclude con la preparazione di una relazione estesa senza carattere di originalità che, per, costituisce una sintesi organica di una tematica relativa ad uno degli insegnamenti del percorso formativo, così come emerge dalla bibliografia più aggiornata dedicata alla tematica medesima. La classica figura del Relatore della tesi qui sostituita da quella del Tutor che ha il compito di guidare lo studente nella scelta della bibliografia e di aiutarlo a rinforzare le capacità di elaborazione dei testi e le abilità comunicative. Gli studenti che seguono i percorsi di Double Degree possono scegliere di scrivere e discutere la propria tesi in lingua inglese.



QUADRO A5.b

## Modalità di svolgimento della prova finale

01/06/2020

Raggiunti i 120 CFU, lo studente può avviare la procedura per la redazione della prova finale che consiste in un elaborato scritto e si sostanzia nell'approfondimento, anche tramite una ricerca empirica, di problematiche affrontate nel percorso formativo triennale. Nella preparazione della prova finale lo studente viene affiancato da un docente (tutor). L'argomento dell'elaborato, scelto dal tutor, va inserito dallo studente sulla piattaforma Esse3 di Ateneo almeno sessanta giorni prima della seduta della Commissione di Laurea.

Al termine del lavoro anche l'elaborato va caricato sulla stessa piattaforma e ci deve avvenire almeno 15 giorni prima della seduta stessa.

L'elaborato valutato da una Commissione composta da tre docenti, di cui uno il tutor e all'elaborato possono essere assegnati massimo punti 4.

Il voto finale di laurea la risultante del voto di base, sommato al punteggio attribuito alla qualità della prova finale e al punteggio premiale attribuito allo studente. Le modalità di calcolo del voto di base e le premialità sono riportate nel Regolamento del Corso di laurea e il punteggio massimo attribuibile complessivamente come somma della valutazione della prova finale e delle premialità pari a 11 punti.

Allo studente che raggiunge come valutazione complessiva 110/110, la Commissione può decidere di attribuire la lode.

La seduta di proclamazione si tiene ogni mese, ad eccezione di agosto ed il calendario delle sedute pubblicato semestralmente sul sito della Scuola.

Le informazioni relative alle procedure da seguire sono disponibili sulla piattaforma esse3 di Ateneo.

Link : [https://www.uniparthenope.it/sites/default/files/documenti/segreteria\\_studenti/def\\_linee\\_prova\\_finale.pdf](https://www.uniparthenope.it/sites/default/files/documenti/segreteria_studenti/def_linee_prova_finale.pdf) ( Regolamento di Ateneo )



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Regolamento didattico

Link: <https://www.uniparthenope.it/ugov/degree/1580>

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<https://www.siegi.uniparthenope.it/index.php/calendari-accademici>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<https://www.siegi.uniparthenope.it/index.php/calendari-accademici>

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<https://www.siegi.uniparthenope.it/index.php/calendari-accademici>

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	INF/01	Anno di corso 1	ABILITA' INFORMATICA <a href="#">link</a>	FIORE UGO	RD	3	24	
		Anno						

2.	L-LIN/12	di corso 1	ABILITA' LINGUISTICA IN LINGUA INGLESE <a href="#">link</a>	LAVEZZA NUNZIA		6	48	
3.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO (MOD.I) ( <i>modulo di DIRITTO PRIVATO</i> ) <a href="#">link</a>	FERNANDEZ DEL MORAL DOMINGUEZ LOURDES	PO	6	48	
4.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO (MOD.I) ( <i>modulo di DIRITTO PRIVATO</i> ) <a href="#">link</a>	BOCCHINI ROBERTO	PO	6	48	
5.	IUS/04	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO (MOD.II) ( <i>modulo di DIRITTO PRIVATO</i> ) <a href="#">link</a>	FERNANDEZ DEL MORAL DOMINGUEZ LOURDES	PO	3	24	
6.	IUS/04	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO (MOD.II) ( <i>modulo di DIRITTO PRIVATO</i> ) <a href="#">link</a>	BOCCHINI ROBERTO	PO	3	24	
7.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE <a href="#">link</a>	FRANCIOLI FRANCESCA	RD	9	72	
8.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE <a href="#">link</a>	D'AMORE MARIANO	PO	9	72	
9.	SECS-P/08	Anno di corso 1	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE <a href="#">link</a>	SORRENTINO ANNARITA	RD	9	72	
10.	SECS-P/08	Anno di corso 1	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE <a href="#">link</a>	FERRETTI MARCO	PO	9	72	
11.	IUS/09	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I) ( <i>modulo di ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO</i> ) <a href="#">link</a>	PAPA ANNA	PO	6	48	
12.	IUS/08	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II) ( <i>modulo di ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO</i> ) <a href="#">link</a>	PAPA ANNA	PO	3	24	
13.	SECS-S/06	Anno di corso 1	METODI DI MATEMATICA APPLICATA <a href="#">link</a>	CORSARO STEFANIA	PA	9	72	
14.	SECS-S/06	Anno di corso 1	METODI DI MATEMATICA APPLICATA <a href="#">link</a>	PERLA FRANCESCA	PO	9	72	
		Anno						

15.	SECS-P/01	di corso 1	MICROECONOMIA <a href="#">link</a>	FRENI GIUSEPPE	PO	9	72	
16.	SECS-P/01	Anno di corso 1	MICROECONOMIA <a href="#">link</a>	NAPOLITANO ORESTE	PA	9	72	
17.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE <a href="#">link</a>			9	72	
18.	SECS-P/11	Anno di corso 2	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI <a href="#">link</a>			9	72	
19.	SECS-P/10	Anno di corso 2	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE <a href="#">link</a>			9	72	
20.	SECS-P/02	Anno di corso 2	POLITICA ECONOMICA <a href="#">link</a>			9	72	
21.	SECS-P/07	Anno di corso 2	RAGIONERIA GENERALE <a href="#">link</a>			9	72	
22.	SECS-S/03	Anno di corso 2	STATISTICA PER L'IMPRESA <a href="#">link</a>			9	72	
23.	SECS-P/11	Anno di corso 3	BANKING & FINANCE <a href="#">link</a>			6	48	
24.	SECS-P/07	Anno di corso 3	BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI (MOD.I) ( <i>modulo di BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI</i> ) <a href="#">link</a>			6	48	
25.	SECS-P/07	Anno di corso 3	BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI (MOD.II) ( <i>modulo di BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI</i> ) <a href="#">link</a>			3	24	
26.	IUS/01	Anno di corso 3	CONSUMER LAW <a href="#">link</a>			9	72	
27.	SECS-P/08	Anno di corso 3	DIGITAL E INNOVATION MANAGEMENT <a href="#">link</a>			6	48	
		Anno						

28.	IUS/01	di corso 3	DIRITTO DELL'INFORMATICA <a href="#">link</a>	9	72
29.	IUS/12	Anno di corso 3	DIRITTO TRIBUTARIO <a href="#">link</a>	9	72
30.	SECS-P/02	Anno di corso 3	ECONOMIA DEL LAVORO <a href="#">link</a>	6	48
31.	SECS-P/02	Anno di corso 3	ECONOMIA DEL SETTORE PUBBLICO <a href="#">link</a>	6	48
32.	AGR/01	Anno di corso 3	ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS (PART 1) ( <i>modulo di ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS</i> ) <a href="#">link</a>	6	48
33.	AGR/01	Anno di corso 3	ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS (PART 2) ( <i>modulo di ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS</i> ) <a href="#">link</a>	3	24
34.	IUS/14	Anno di corso 3	EU LAW <a href="#">link</a>	6	48
35.	SECS-S/06	Anno di corso 3	FINANCIAL MATH <a href="#">link</a>	6	48
36.	SECS-P/08	Anno di corso 3	MARKETING <a href="#">link</a>	9	72
37.	SECS-P/08	Anno di corso 3	MARKETING <a href="#">link</a>	6	48
38.	SECS-P/08	Anno di corso 3	MARKETING (ENGLISH) <a href="#">link</a>	9	72
39.	SECS-S/06	Anno di corso 3	MATEMATICA FINANZIARIA <a href="#">link</a>	6	60
40.	SECS-S/06	Anno di corso 3	MATEMATICA FINANZIARIA <a href="#">link</a>	6	48
		Anno			

41.	SECS-P/08	di corso 3	OPERATIONS AND LOGISTIC <a href="#">link</a>	9	72
42.	SECS-P/08	Anno di corso 3	PRODUZIONE E LOGISTICA <a href="#">link</a>	9	72
43.	SECS-P/07	Anno di corso 3	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO <a href="#">link</a>	6	60
44.	SECS-P/07	Anno di corso 3	SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO (MOD.I) ( <i>modulo di SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO</i> ) <a href="#">link</a>	6	48
45.	SECS-P/07	Anno di corso 3	SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO (MOD.II) ( <i>modulo di SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO</i> ) <a href="#">link</a>	3	24

▶ QUADRO B4

Aule

Link inserito: [https://www.uniparthenope.it/accordi\\_universita/sede-palazzo-pacanowski](https://www.uniparthenope.it/accordi_universita/sede-palazzo-pacanowski)

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B4

Sale Studio

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Aule Studio

▶ QUADRO B4

Biblioteche

Link inserito: <https://www.uniparthenope.it/campus-e-servizi/servizi/biblioteca>

29/06/2020

L'Ufficio Servizio Orientamento e Tutorato (SOT) la struttura dell'Ateneo che con l'attivo coinvolgimento e la costante partecipazione del CdS, del Dipartimento e della Scuola interdipartimentale, sviluppa e organizza le attività di guida all'accesso agli studi universitari, di orientamento e tutorato in ingresso e in itinere, di consulenza ed informazione rivolte agli studenti delle scuole superiori ed agli immatricolati.

Le principali attività di orientamento in ingresso, organizzate per favorire scelte più consapevoli da parte dei potenziali futuri studenti, consistono in:

- 9) realizzazione e distribuzione di materiale informativo agli studenti ed alle Scuole della Regione Campania;
- 10) attività di "front office" e colloqui individuali svolti anche con ausilio di studenti part-time;
- 11) attività di consulenza e di indirizzo per le potenziali matricole, riguardanti informazioni sui piani di studio;
- 12) attività di divulgazione a mezzo stampa (quindicinali di informazione universitaria, quotidiani regionali e nazionali, guide informative dedicate all'orientamento universitario a carattere nazionale e locale,);
- 13) partecipazione alle principali manifestazioni nazionali sull'orientamento, a saloni e fiere per gli studenti, con propri stand e con ausilio di docenti per la presentazione dell'Ateneo e dell'offerta formativa;
- 14) incontri di presentazione, presso le sedi degli Istituti scolastici e dell'Università (Open day), agli allievi delle scuole superiori, dell'Ateneo e delle sue funzioni con panoramica sull'offerta didattica, sulle modalità di ammissione, sugli sbocchi occupazionali, sui servizi agli studenti e sugli incentivi agli studi, ecc.;
- 15) visite guidate delle strutture universitarie;
- 16) pubblicazione sul sito di Orientamento di tutte le informazioni, iniziative e attività sul tema.

Le attività di cui ai punti 2), 5) e 6) sono state svolte in presenza fino al mese di febbraio 2020.

In particolare, nei mesi da gennaio a febbraio gli incontri di presentazione dell'offerta formativa presso gli Istituti scolastici sono stati 12; altri 14 programmati per date successive sono stati sospesi a causa del Corona-virus.

Gli Open day si svolsero in presenza nelle date 10 dicembre 2019, 15 gennaio e 10 febbraio 2020.

L'Ateneo ha ospitato presso la propria sede, il 23 e 24 gennaio 2020, l'evento IMUN Simulazione delle Nazioni Unite. Inoltre, il SOT ha partecipato alle seguenti manifestazioni: UNIVEXPO come orientarsi all'Università dal 10 all'11 ottobre 2019, al Salone delle Opportunità ORIENTASUD dal 5 al 7 novembre 2019, allo SMAU dal 12 al 13 novembre 2019, a Futuro Remoto 2019-ESSERE 4.0 dal 21 al 24 novembre 2019, al Salone Nauticsud 2020 dall'8 al 16 febbraio 2020.

A causa del Corona-virus molte delle suddette attività non hanno potuto più aver luogo nella modalità tradizionale "in presenza". L'Ateneo ha reagito con tempestività all'emergenza avviando un programma di attività "a distanza" - "Insieme manteniamo la rotta - #iorestoacasaconlaparthenope" - rivolto, oltre che ai suoi studenti, alle platee interessate all'orientamento in ingresso, mettendo a disposizione una tecnologia efficiente e inventando nuovi stili di comunicazione e moderni meccanismi di interazione a distanza (<http://orientamento.uniparthenope.it/>); tra le iniziative del programma lo sportello di orientamento "on line", i Virtual Open Day, i seminari digitali interattivi.

Le attività di "front office" e i colloqui individuali sono stati sostituiti da uno sportello di orientamento "on line" sulla piattaforma Skype bisettimanale, gestito dal personale del SOT (<http://orientamento.uniparthenope.it/index.php/2-servizi-di-orientamento-e-tutorato/307-sportelli-di-orientamento-via-skype>). sempre rimasta attiva la casella di orientamento - [orientamento.tutorato@uniparthenope.it](mailto:orientamento.tutorato@uniparthenope.it) - attraverso la quale tutti i giorni si interagisce con l'utenza esterna.

Per proseguire negli incontri di presentazione dell'Ateneo e dell'offerta formativa 2020-21, che avvenivano presso le Scuole e presso l'Ateneo, sono stati promossi Open day virtuali (Virtual Open Day), nei mesi di Aprile e Maggio, finalizzati a garantire la possibilità ai futuri studenti di confrontarsi attraverso interventi live con i docenti universitari per informazioni sui corsi di studio, sulle modalità di accesso, sui servizi di Ateneo (<http://orientamento.uniparthenope.it/index.php/open-day-in-ateneo>).

In particolare nelle date 28-29 aprile e 19-20 maggio sono stati presentati i Corsi di Studio di I livello e a ciclo unico, il 30 aprile i Corsi di Studio magistrale la cui presentazione sarà riproposta nella seconda metà del mese di giugno.

Alcuni tra i principali saloni e manifestazioni di orientamento hanno provveduto a una riorganizzazione che consentisse di proseguire a distanza le attività previste. L'Ateneo ha per ora già aderito alla proposta di "Campus Orienta Digital - Il Salone dello Studente" (<https://www.salonedellostudente.it/>) e di UNIVEXPO, il Salone dello studente organizzato dal giornale Ateneapoli previsto ad ottobre 2020.

Altre iniziative e attività di orientamento poste in essere per potenziare nei giovani le capacità di auto-valutazione delle proprie attitudini, motivazioni e interessi, e di auto-valutazione della propria preparazione iniziale sono le seguenti

- 5) utilizzo di test organizzati dall'Ateneo e dei Test on line del CISIA (TOLC) di valutazione e autovalutazione finalizzati ad accertare l'attitudine e la preparazione agli studi;
- 6) organizzazione di Precorsi per rendere omogenea la preparazione di base degli immatricolati;

- 7) proposizione di conferenze e seminari tematici, testimonial day, percorsi extracurricolari;
- 8) partecipazione a Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO).

Per informazioni di dettaglio si rimanda al link <http://orientamento.uniparthenope.it/>.

Sempre nel programma "Insieme manteniamo la rotta", l'Ateneo ha proseguito nelle attività di cui al punto 3) invitando tutte le scuole della Campania ad aderire ad un programma di Seminari digitali interattivi, per dare agli studenti maggiore consapevolezza per le sfide che il futuro impone e per le scelte culturali e professionali successive (<http://orientamento.uniparthenope.it/index.php/2-servizi-di-orientamento-e-tutorato/306-seminari-digitali-interattivi-universita-scuole>

Il SOT inoltre sta collaborando con l'Ufficio Stampa e Comunicazione dell'Ateneo all'organizzazione di testimonial day, conferenze tematiche e incontri interattivi "on line" tra studenti (di scuola e dell'università) e docenti, esperti, volti noti del mondo accademico e della società.

Per gestire la situazione emergenziale si potenziato l'utilizzo quotidiano dei social media (Facebook, YouTube, Instagram, Twitter, etc.), proseguendo un percorso già intrapreso, per la diffusione delle informazioni riguardanti l'offerta formativa, avvisi, eventi e per la creazione di gruppi tematici.

Le iniziative su descritte proseguiranno nella modalità a distanza sino a nuove disposizioni in merito alla ripresa delle attività in presenza.

Infine, il SOT, sempre in collaborazione con il CdS, svolge attività di collegamento e coordinamento tra Scuole e Università e organizza attività di accoglienza agli studenti sia pre- sia post-immatricolazione.

Come descritto nel documento di Programmazione delle Attività di Orientamento e Placement per il triennio 2019-2021 in atto la costituzione di una "cabina di regia" per la definizione ed il coordinamento delle attività di Orientamento e Placement al fine di determinare un assetto organizzativo dell'Orientamento di Ateneo che identifichi con chiarezza le funzioni ed i ruoli, le loro connessioni ed il loro agire sinergico.

La cabina di regia prevede un "Delegato di Scuola per l'Orientamento" e un "Delegato di Area ai TOLC e ai rapporti con il CISIA" per le due aree interessate (Economia e Ingegneria) e di un "Referente di Corso di Studi Triennale per l'Orientamento", il quale operi in stretta sinergia con il Coordinatore del Corso di Studi ed il Comitato di Indirizzo, nonché con i singoli docenti ad esso afferenti, allo scopo di curare, gestire e promuovere opportunità di Orientamento con riferimento alle specifiche connotazioni ed esigenze del corso di laurea.

Per il CdS in esame è stata nominata la Prof.ssa Ilaria Tutore quale Referente di Corso di Studi per l'Orientamento.

Descrizione link: Centro Orientamento e Tutorato

Link inserito: <http://orientamento.uniparthenope.it/>



QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

Le attività di Orientamento e tutorato in itinere sono organizzate di concerto con l'Ufficio Servizio di Orientamento e Tutorato (SOT). L'Ufficio orienta gli studenti ad ottimizzare il proprio percorso formativo, rendendoli partecipi delle scelte, rimuovendo gli ostacoli ad una proficua fruizione dei corsi e promuovendo iniziative che pongono in primo piano le loro necessità ed esigenze nell'ambito della loro vita universitaria.

Il servizio di orientamento in itinere informa, sostiene ed assiste gli studenti modulando gli interventi in coerenza con il variare dei bisogni espressi dall'utenza.

In particolare, i servizi posti in essere riguardano:

- 1) realizzazione e distribuzione di materiale informativo;
- 2) attività di "front office" e colloqui individuali svolti anche con ausilio di studenti part-time;
- 3) attività di consulenza agli studenti iscritti sulla redazione dei piani di studio;
- 4) attività di divulgazione a mezzo stampa (quindicinali di informazione universitaria, quotidiani regionali e nazionali, guide informative dedicate all'orientamento universitario a carattere nazionale e locale, etc.);
- 5) promozione e sostegno delle attività organizzate dall'ente preposto alla difesa e valorizzazione del diritto allo studio;
- 6) consulenza sulle procedure amministrative per l'accesso ai servizi e agli incentivi offerti dall'Ateneo.

Anche agli studenti già immatricolati sono state rivolte alcune delle attività descritte nella Sezione Orientamento in ingresso, svolte sia in presenza, prima del periodo emergenziale, sia a distanza nell'ambito del programma "Insieme manteniamo la rotta", quali il Virtual Open Day del 30 aprile, che sarà riproposto nella seconda metà di giugno, lo sportello di orientamento "on

01/06/2020

line" sulla piattaforma Skype bisettimanale, la casella di posta elettronica orientamento.tutorato@uniparthenope.it, i testimonial day, le conferenze tematiche e gli incontri interattivi "on line", l'utilizzo dei social media per dare informazioni e contatti; tutte con l'obiettivo di consentire agli studenti di operare scelte consapevoli per la scelta del percorso magistrale e per sostenerli in questa fase critica del percorso di studi.

Come descritto nel documento di Programmazione delle Attività di Orientamento e Placement per il triennio 2019-2021 le azioni a sostegno degli studenti in itinere prevedono un potenziamento, tra le altre, delle attività di tutoraggio, di monitoraggio della carriera, di attività esercitative, di specifica dei saperi minimi per il conseguimento dell'esame, di svolgimento di prove in itinere, di attività di servizio agli studenti.

Anche per le attività di orientamento e tutorato in itinere è stato nominato quale Referente di Corso di Studi il Prof. Francesco Schiavone.

Descrizione link: Link all'Ufficio Servizi di Orientamento e Tutorato

Link inserito: <http://orientamento.uniparthenope.it/>

▶ QUADRO B5

**Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno ( tirocini e stage)**

L'assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno ( tirocini e stage) rientra nei più ampi compiti istituzionali dell'Ufficio Placement di Ateneo, la cui mission è costruire un ponte tra Università e mondo del lavoro ed offrire a studenti e laureati migliori possibilità di inserimento professionale. 01/06/2020

Link al video di presentazione rivolto agli studenti, a cura del Delegato di Ateneo al Placement, nella home page del sito web del Placement: <http://placement.uniparthenope.it>

A tal fine l'Ufficio Placement eroga una molteplicità di servizi rivolti sia agli studenti e laureati sia alle aziende ed enti pubblici o privati che compongono la sua rete relazionale, svolgendo attività di natura amministrativa, organizzativa e promozionale. Rinviando alla successiva, dedicata sezione del Quadro B per tutto quanto attiene alla sfera di "accompagnamento al lavoro", si segnalano qui di seguito gli ambiti di attività ed i servizi specificatamente relativi alla funzione di "assistenza per lo svolgimento di tirocini e stage".

In primo luogo, l'Ufficio Placement cura tutti gli aspetti amministrativi e le fasi organizzative previste dall'iter procedurale, in base alla vigente normativa nazionale e regionale, dalla stipula della convenzione con il soggetto ospitante alla realizzazione di un'attività di valutazione ex post dell'esperienza del tirocinio. A tale ultimo riguardo, l'Ufficio Placement ha di recente dematerializzato i questionari di valutazione redatti sia dal tirocinante sia dall'azienda/ente ospitante, rendendoli disponibili online sul proprio sito web.

In secondo luogo, l'Ufficio Placement promotore di opportunità di formazione all'esterno per tirocini o stage; nello svolgere una funzione di raccordo con il mercato del lavoro, l'Ufficio ricerca costantemente occasioni di tirocini sia curriculari che extracurriculari per studenti e laureati, attraverso una intensa attività di networking e di partecipazione a momenti di incontro con il mondo esterno dai quali possano scaturire forme di collaborazione e partnership, anche in diversi ambiti di attività di interesse dell'Ateneo.

Organizza altresì momenti di incontro diretto (Recruiting e Career Day, seminari tematici, workshop) tra studenti e aziende/enti al fine di procurare occasioni di svolgimento di periodi di formazione extrauniversitaria, spesso preludio per l'instaurazione di successivi rapporti lavorativi. Inoltre, l'Ufficio gestisce la piattaforma di intermediazione tra domanda e offerta di lavoro predisposta dal Consorzio AlmaLaurea, cui l'Ateneo Parthenope aderisce, veicolo di opportunità anche di tirocini oltre che di offerte di lavoro.

Dati relativi al periodo temporale giugno 2019 maggio 2020 cui la presente Scheda riferita

Sono stati attivati nel complesso n. 225 tirocini curriculari e n. 7 tirocini extracurriculari.

Sono state stipulate n. 110 nuove convenzioni per lo svolgimento di tirocini, per un totale complessivo, ad oggi, di n. 1311 aziende/enti convenzionati.

Si sono registrate n. 59 nuove adesioni da parte di aziende/enti sulla piattaforma di intermediazione tra domanda e offerta di lavoro predisposta da AlmaLaurea, per un totale, ad oggi, di n. 453 aziende/enti registrati.

Sono stati attivati n. 33 tirocini curriculari per studenti iscritti alle lauree triennali o magistrali nell'ambito del progetto POR Campania FSE 2014/2020 Asse III Obiettivo Specifico 14, finalizzato alla realizzazione di "percorsi di formazione volti all'orientamento alle professioni".

Sono state organizzate n. 2 giornate di Recruiting Day, in data 15 novembre 2019 il con lazienda "Generali", e in data 19 novembre 2019 con lazienda "Kuwait Petroleum Q8" nellambito del pi ampio evento "Concorso di Idee Energie per Napoli". A causa dellemergenza sanitaria iniziata nel mese di marzo del corrente anno, alcuni eventi gi programmati sono stati giocoforza sospesi, e sono in fase di riprogrammazione in modalit a distanza.

Link al data base delle aziende convenzionate, presente sul sito web del Placement:

<http://placement.uniparthenope.it/index.php/aziende-convenzionate>

In terzo luogo, lUfficio Placement eroga agli studenti e laureati una serie di servizi di informazione e di orientamento per ottimizzare i risultati legati allesperienza di formazione extrauniversitaria. Circa le attivit di natura informativa, lUfficio mantiene costantemente aggiornato il proprio sito web con lindicazione dellofferta di tirocini curriculari, extracurriculari, nonch di quelli svolti in collaborazione con la Fondazione Crui, e indica, in apposita sezione del sito, lelenco delle aziende ed enti, pubblici o privati, che hanno stipulato convenzione ad hoc con lAteneo Parthenope per lo svolgimento di tirocini (ad oggi, circa 1.300 convenzioni in atto); inoltre, svolge funzione di sportello informativo negli orari di apertura al pubblico.

LUfficio svolge altres una funzione di consulenza e di orientamento in favore degli studenti e laureati nella scelta dei percorsi formativi allesterno pi adeguati alle loro esigenze ed obiettivi professionali, e nella predisposizione del progetto formativo indicante i contenuti e le modalit di svolgimento dellattivit oggetto del tirocinio.

In quarto luogo, lUfficio ha previsto dallanno 2018 un apposito fondo per erogare un contributo finanziario agli studenti e laureati per lo svolgimento di tirocini allestero o fuori regione Campania. Detto contributo viene erogato "a sportello", fino ad esaurimento dei fondi stanziati annualmente, in forma di rimborso delle spese adeguatamente documentate; ad esso possono accedere gli studenti e i laureati con un valore dellindicatore ISEE non superiore ad Euro 50.000, in misura differenziata in funzione della fascia di appartenenza.

Descrizione link: Progetti Ufficio Placement

Link inserito: <http://placement.uniparthenope.it/index.php/contributo-tirocini-fuori-sede>

▶ QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilit internazionale degli studenti

**i**

*In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilit internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con leccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".*

*Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilit degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilit sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilit Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilit conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.*

*I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.*

Il Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi ha avviato degli accordi di cooperazione accademica per lattivazione di Double Degree con le seguenti universit europee:

- UBT di Pristina;
- Universit di Bordeaux;
- Technische Universitaet Chemnitz
- Universit de Limoges (IAE)

Le modalità di conseguimento del DD cambiano da accordo ad accordo, ma, in tutti i casi, gli studenti non dovranno pagare alcuna tassa aggiuntiva all'università partner e frequenteranno i corsi nella lingua del paese partner o in inglese. Il doppio titolo subordinato, inoltre, al superamento di tutti gli esami previsti dal piano nel periodo di permanenza presso l'Università estera e al conseguimento della Laurea titolo nel proprio Ateneo di origine.

Nello specifico, l'accordo con la TU Chemnitz coinvolge gli studenti iscritti al CdS in Economia Aziendale (EA) dell'Università Parthenope (DISAQ) e gli studenti iscritti al CdS in Wirtschaftswissenschaften percorso Value Chain Management della Tu Chemnitz. Esso prevede che gli studenti trascorrono due semestri all'estero (secondo semestre del secondo anno e primo del terzo anno) e che poi possano decidere di svolgere l'ultimo semestre in una delle due Università partner. La tesi potrà essere preparata in una delle due Università, ma dovrà essere discussa nell'Università di origine. Gli studenti vengono selezionati e supportati dalla Commissione di coordinamento che si occupa di assicurare il rispetto delle equivalenze previste nell'accordo e il riconoscimento del doppio titolo per gli studenti che ne hanno diritto. La commissione formata da 4 docenti, due di ciascuna università.

Gli insegnamenti sono previsti nelle convenzioni e tutte le informazioni vengono riportate nel bando annuale.

Gli accordi con Limoges e con l'UBT sono in via di perfezionamento. prevede che gli studenti del CdS in Economia Aziendale (DISAQ) e gli studenti del Bachelor in Management, Business and Economics (UBT).

Con riferimento all'Erasmus Plus, la mobilità gestita, a livello di Ateneo, dall'Ufficio Servizi Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica. Collabora, inoltre, all'accoglienza degli studenti stranieri, all'espletamento delle pratiche necessarie per il sostenimento degli esami, alle selezioni e accettazioni, la Segreteria Didattica del Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi. Il numero di accordi in crescita così come il numero di scambi e i crediti maturati all'estero dagli studenti.

Nella.a. 2019-2020 gli scambi sono stati limitati fortemente dall'annullamento delle partenze previste al II semestre. La mobilità ha in effetti riguardato 6 studenti e le destinazioni sono state:

Ro Clujnap01 - Universitatea "Babes-Bolyai" Din Cluj-Napoca

F Lille02 - Université Du Droit Et De La Santé Lille li

PI Warszaw01 - Uniwersytet Warszawski

E Murcia01 - Universidad De Murcia

E Leon01 - Universidad De Len

E Santiago01 - Universidad De Santiago De Compostela

Descrizione link: Ufficio Servizi Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica

Link inserito: <http://www.internazionalelingue.uniparthenope.it/>

n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Cosovo	UBT - Universiteti për Biznes dhe Teknologji		21/01/2014	solo italiano
2	Francia	Université Montesquieu - Bordeaux IV		10/02/2014	solo italiano
3	Germania	Technische Universität Chemnitz		03/02/2014	solo italiano

▶ QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

L'accompagnamento al lavoro" costituisce la funzione qualificante dell'Ufficio Placement, consistente nella costruzione di un efficace raccordo tra università e mondo del lavoro. Nel corso degli anni, si realizzato un percorso di progressivo sviluppo e

01/06/2020

potenziamento delle attività e dei servizi funzionali alla transizione università mondo del lavoro, pervenendo, ad oggi, ad un'ampia gamma di attività e di servizi rivolti sia agli studenti e laureati sia alle aziende ed enti pubblici e privati, strutturati nel modo che segue:

Per gli studenti ed i laureati:

- orientamento sulle offerte di lavoro in Italia e all'estero;
- orientamento sulle metodologie da seguire per la ricerca attiva di lavoro;
- affiancamento nella individuazione degli obiettivi professionali e nella selezione delle offerte di lavoro;
- eventi di presentazione di realtà occupazionali e dei fabbisogni delle imprese (Recruiting day, Career day, seminari tematici e workshop);
- percorsi di accompagnamento per la creazione d'impresa.

Per le Aziende:

- intermediazione tra domanda e offerta di lavoro;
- consulenza e informazione sugli aspetti normativi in materia di tirocini e lavoro;
- pubblicazione delle offerte di lavoro sul portale dell'Ateneo;
- ricerca e preselezione dei curriculum dei candidati rispondenti ai profili professionali richiesti;
- eventi di presentazione di realtà occupazionali e dei fabbisogni delle imprese (Recruiting day, Career day, seminari tematici e workshop);
- valutazione delle necessità formative e delle aspettative del mondo del lavoro (analisi dei fabbisogni professionali, mappatura del sistema produttivo locale delle imprese, ecc.).

In riferimento ai predetti servizi, si segnalano le seguenti specifiche attività che l'Ufficio Placement realizza in maniera strutturata e continuativa nel tempo.

- Organizzazione di giornate di Recruiting Day con singole aziende o enti, pubblici o privati, per agevolare il contatto diretto tra studenti/laureati e potenziali datori di lavoro, al termine delle quali prevista la possibilità per i partecipanti di sostenere un primo colloquio conoscitivo con i referenti del soggetto ospitato in Ateneo.
- Organizzazione di un evento annuale di Recruiting Day più ampio, con la partecipazione di circa 30 aziende;
- Gestione della piattaforma di intermediazione tra domanda e offerta di lavoro predisposta dal Consorzio AlmaLaurea, cui l'Ateneo Parthenope aderisce, ed una collegata azione di promozione della stessa presso aziende ed enti con i quali l'Ufficio Placement entra in contatto;
- Partecipazione ad eventi a carattere locale o nazionale sulle tematiche del placement universitario e delle politiche attive del lavoro, nell'ambito di un'azione di networking e di appartenenza a circuiti di operatori professionali, quali la "Borsa del Placement" organizzato dalla Fondazione Emblema e "Al Lavoro Career Day" organizzato dal Consorzio AlmaLaurea, entrambi con cadenza annuale;
- Collaborazione con l'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive (Anpal) del Ministero del Lavoro (già Italia Lavoro), per la realizzazione in partnership di progetti nazionali di assistenza e supporto, talvolta anche finanziario (varie annualità progetti FiXo), per il consolidamento e il potenziamento dei servizi di intermediazione con il mercato del lavoro. Nell'ambito di detta collaborazione, l'Ufficio Placement partecipa ai seminari tematici organizzati nel corso dell'anno da Anpal, anche al fine di agevolare il processo di crescita e formazione professionale del personale in organico presso l'Ufficio.

Di particolare rilievo il potenziamento dei servizi di orientamento ed accompagnamento al lavoro che l'Ufficio Placement ha realizzato negli ultimi anni, promuovendo, in collaborazione con la Fondazione Emblema, un programma di attività definito "Career Hub" articolato su due principali linee di azione:

a) Lo svolgimento di cicli di seminari tematici di orientamento al lavoro con una cadenza trimestrale, con l'obiettivo specifico di rendere "strutturale", e non episodica o occasionale, l'offerta di tale servizio a studenti e laureati. Tali seminari investono temi relativi alla definizione dell'obiettivo professionale, alle soft skills e all'etica del lavoro, al processo di selezione, all'utilizzo dei social network per la ricerca attiva del lavoro, alla redazione del curriculum vitae e della lettera di presentazione, nonché agli elementi introduttivi per realizzare con successo iniziative di autoimprenditoria.

Dati relativi al periodo temporale giugno 2019 - maggio 2020 cui la presente Scheda riferita

Sono stati realizzati 2 cicli di 5 seminari tematici:

- Il primo si è svolto in parallelo presso le due sedi di Palazzo Pacanowski e del Centro Direzionale, in data 27 novembre 2019, ed ha riguardato le seguenti tematiche: L'obiettivo professionale, Le soft skills e l'etica del lavoro, Lavoro e social network, Il processo di selezione;
- Il secondo, a causa dell'emergenza sanitaria iniziata nel mese di marzo del corrente anno, e al fine di assicurare la continuità delle attività in esame, si è svolto in modalità on line ed è stato strutturato su più giorni, in ciascuno dei quali ha avuto luogo un singolo seminario dalla durata di due ore. In particolare, tale ciclo di webinar si è svolto secondo il seguente calendario:
- 1. L'obiettivo professionale, 27 aprile 2020
- 2. Le soft skills e l'etica del lavoro, 28 aprile 2020
- 3. Lavoro e social network, 29 aprile 2020

- 4. Il processo di selezione, 30 aprile 2020
- 5. LABC dell'imprenditore, 4 maggio 2020

La medesima struttura di webinar sar replicata nel prossimo mese di giugno, nella settimana dal 22 al 26 giugno e, nel rispetto della predefinita cadenza trimestrale, nel mese di ottobre (salva la possibilit di ripristinare a quella data la normale modalit in presenza).

b) La realizzazione di un evento annuale di Recruiting Day che, come innanzi segnalato, prevede la partecipazione di un numero cospicuo di aziende ed enti, e che si affianca alle singole giornate di recruiting che vengono organizzate nel corso dell'anno con singoli potenziali datori di lavoro.

Dati relativi al periodo temporale giugno 2019 maggio 2020 cui la presente Scheda riferita

In data 5 dicembre 2019 ha avuto luogo levento di Recruiting Day generale presso la sede di Palazzo Pacanowski e in data 18 dicembre quello presso il Centro Direzionale, con la complessiva partecipazione di n. 27 aziende/enti.

Descrizione link: Ufficio Placement

Link inserito: <http://placement.uniparthenope.it/index.php/ufficio-placement>



QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

Per studenti con esigenze specifiche (ad es. studenti fuori sede, studenti lavoratori, ) sono previste, tra le altre, le seguenti iniziative: 30/06/2020

- allatto dell'immatricolazione, lo studente pu chiedere di essere iscritto al Corso di Laurea con la qualifica di "studente non a tempo pieno". Lo studente non a tempo pieno pu conseguire ogni anno un numero di crediti massimo pari a 34;
- per facilitare l'apprendimento anche ai non frequentanti, sulla piattaforma eLearning, lo studente pu accedere al materiale integrativo di ogni insegnamento del Corso di Laurea.

L'Ateneo offre, inoltre, una serie di servizi agli studenti diversamente abili e con DSA:

- Esonero totale dal pagamento delle tasse universitarie per gli studenti con una invalidit superiore al 66%;
- Servizio di trasporto casa-universit per studenti con disabilit motoria e visiva; detto servizio per la.a. 2019-2020 stato appaltato alla ditta Gesco;
- servizio di interpretariato lis per studenti audiolesi; detto servizio per l'anno in corso stato appaltato alla ditta San-tec S.R.L.;
- servizio di ascolto e tutoraggio per studenti con DSA gestito in collaborazione con IAID (Associazione Italiana Dislessia);
- servizi di consulenza ad personam per l'individuazione dei libri di testo in formato accessibile, organizzato in collaborazione con la Biblioteca di Ateneo, con l'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti e con la Biblioteca Italiana per i Ciechi Regina Margherita.

Tutte le aule disponibili per il Corso di Laurea sono, inoltre, dotate di rampe di accesso per diversamente abili.

Dal punto di vista dell'accompagnamento al lavoro, invece, al fine di preparare meglio i propri studenti al mondo del lavoro, il CdS ha avviato un'azione di sensibilizzazione verso gli stage e ha individuato un referente per l'obiettivo "Monitorare la coerenza tra profili professionali del corso ed esigenze del mercato" (prof.ssa Parmentola) e "Migliorare l'orientamento in uscita degli studenti" (prof.ssa Tutore).

Sono, inoltre, partite le attivit dell'acceleratore sviluppato nel Progetto del Dipartimento di Eccellenza.

Il Knowtrack un acceleratore di idee volto a rafforzare la capacit di innovazione degli studenti stimolandoli ad ideare e a trasformare idee astratte in percorsi di business

- un acceleratore di imprese volto a favorire la crescita delle attivit imprenditoriali esistenti attraverso il matching con il mercato finale e quello finanziario.

L'acceleratore si rivolge:

- Agli studenti: per aiutarli a "ideare"
- Agli ideatori: per aiutarli a sviluppare l'impresa
- Alle start-up: per aiutarle a crescere

Nell'ambito delle attivit del Knowtrack rientrano: Entrepreneurial Bootcamp, servizi di mentoring, supporto da parte di esperti

per attività quali redazione di business plan, supporto alla brevettazione, supporto alla partecipazione di bandi pubblici, servizi di accompagnamento al mercato, matching con il mercato finanziario.

Il Corso di Studio affianca, infine, il Dipartimento nell'avvio e consolidamento di convenzioni utili ad offrire maggiori opportunità di stage agli studenti del corso. Le principali convenzioni attive sono quelle con il consorzio ELIS, Allegrolitalia Hotels S.p.A., Associazione Napoli Cinema Napoli Film Festival, ASTOI Confindustria Viaggi, Chiaja Hotel De Charme, Decumani Hotel De Charme, EGA Worldwide Congresses & Events, Ente Bilaterale dell'Industria Turistica (Nazionale) Confindustria, Ericsoft, Fancy Tour, Fondazione Film Commission - Regione Campania, Hilton Florence Metropole, Imprenditori Turistici Campani Srl, Istituto Banco di Napoli Fondazione, I Viaggi dell'Airone, Mastroberardino SpA, Marinucci Yachting Club srl, Mediasoft S.R.L., Mediterraneo S.R.L. Hotel Belvedere e Hotel Cavour 19, MSC Crociere, Palazzo di Varignana, Parallelo 41 produzioni, Progetta BMT (Borsa Mediterranea del Turismo), Societ Italiana Alberghi S.I.A. S.p.A. Grand Hotel Qvisisana, Sicily Events - DMC Sicily, SRM- Studi e Ricerche per il Mezzogiorno, Studio Trisorio - Arte Cinema, Terme Manzi Hotel & SPA, Trial Travel.

Descrizione link: Knowtrack

Link inserito: <https://www.disaq.uniparthenope.it/home-knowtrack/>

▶ QUADRO B6

Opinioni studenti

Le informazioni sono state raccolte dal Nucleo di Valutazione dell'Ateneo sulla base dei questionari di valutazione somministrati agli studenti frequentanti gli insegnamenti del corso di studio di I livello in Economia Aziendale. 16/10/2020

I questionari compilati dagli studenti nel 2019-2020 sono 5122 e mostrano un aumento della percentuale di studenti che segue le lezioni (77,23% contro il 66,82 dell'anno precedente). La quota di questionari compilati da studenti che hanno dichiarato di aver frequentato meno del 50% delle lezioni scende al 22,8% e questo dato potrebbe essere il risultato, da un lato, delle azioni poste in essere per sensibilizzare gli studenti verso l'importanza della frequenza e dell'opportunità, offerta da molti docenti agli studenti frequentanti, di sostenere le prove intercorso e, dall'altro, dalla possibilità di frequentare online, da casa, le lezioni durante il periodo del lock-down.

Tra i motivi per i quali gli studenti non seguono, il più frequente il lavoro (45,38%), dato che rimane pressoché costante negli anni. Elevata anche la percentuale di studenti che dichiara di non seguire per la frequenza di altre lezioni o insegnamenti (23,03%). Tale percentuale non diminuisce nonostante la Scuola attui un coordinamento tra gli orari degli insegnamenti dello stesso anno, evitando sovrapposizioni di orario per gli studenti in corso. Il dato, quindi, potrebbe riguardare studenti che frequentano anche corsi relativi ad esami a debito e dovrebbe, quindi, indurre a riflettere sulla regolarità delle carriere. Un'iniziativa che potrebbe aiutare a migliorare il dato sulla regolarità l'introduzione della settimana di sospensione dei corsi per lo svolgimento delle prove intercorso, fortemente richieste dagli studenti, e inserita a partire dalla a.a. in corso. E, invece, diminuita la percentuale di studenti che non frequentano perché non lo ritengono utile (7,12% nel 2018-19 e 5,57% nel 2019-20).

I giudizi sulla sezione insegnamento sono complessivamente positivi. Il 79,5% degli studenti dichiara che le conoscenze preliminari sono state sufficienti; l'89,44% dichiara che il carico di studio proporzionato ai crediti dell'insegnamento; l'89,15 ritiene che il materiale didattico disponibile sia adeguato per lo studio della materia; l'85,71% dichiara che le modalità di esame sono state definite in modo chiaro.

Anche con riferimento alla sezione docenza i giudizi sono positivi. Il 95,3% ritiene che gli orari di svolgimento delle lezioni e delle attività didattiche siano rispettati; il 92,67% risponde che il docente stimola e motiva l'interesse verso la disciplina; il 93,50% esprime un giudizio positivo sul modo in cui il docente espone gli argomenti; l'88,82% ritiene che le attività didattiche integrative siano utili; il 96,68 esprime un giudizio positivo sul fatto che l'insegnamento stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito web del corso di studio; il 93,65 ritiene che i docenti siano reperibili per chiarimenti e spiegazioni; il 91,78% interessato agli argomenti trattati nell'insegnamento.

Tra i suggerimenti degli studenti, quelli che hanno il maggior peso sono: l'inserimento delle prove intermedie (già istituzionalizzate a partire dal corrente a.a.), alleggerimento del carico didattico complessivo, in contraddizione con le risposte al quesito n. 2 della sezione insegnamento; fornire più conoscenze di base (necessità alla quale si cerca di rispondere già quest'anno con l'organizzazione di una prima settimana di introduzione alle materie del I anno).

16/10/2020

Le informazioni sono state tratte dal Data base del Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea, con riferimento ai laureati in Economia aziendale nell'anno 2019. I laureati intervistati sono stati 255 a fronte di un totale di 278. Il tasso di compilazione pari al 91,7% e il campione costituito per il 51,4% da uomini.

La maggior parte degli intervistati si laurea intorno ai 25 anni e il campione costituito per il 92,1% da studenti della stessa provincia, dato che conferma la forte caratterizzazione del corso. Aumenta leggermente la quota di laureati che hanno meno di 23 anni (27,7%).

Dai dati si evince che solo il 24,7% dei laureati viene da una famiglia in cui sono presenti altri laureati (uno o entrambi i genitori), dato pressoché costante negli anni, mentre, guardando all'origine sociale, si evidenzia una distribuzione abbastanza omogenea tra le classi indicate.

La maggior parte dei laureati proviene dal liceo (66,9%), e il voto medio di diploma 76,8.

L'11% dei laureati ha precedenti esperienze universitarie non portate a termine, in leggera diminuzione rispetto all'anno precedente. L'89,9% dichiara di essersi immatricolato in tempo regolare o entro 1 anno di ritardo.

I dati sulla regolarità rispecchiano la media dei laureati, visto che il 30,2% dichiara di essersi laureato in corso, il 27% entro un anno fuori corso e il 18% entro due anni fuori corso. La frequenza abbastanza assidua: il 41,6% ha dichiarato di aver seguito più del 75% delle lezioni; il 34,9% di averne seguite tra il 50 e il 75%. Molto bassa ancora la percentuale di studenti che ha svolto esami all'estero (5,5%), mentre superiore rispetto al passato la percentuale di studenti che ha svolto tirocini curricolari (22%, contro il 16,9% dell'anno precedente).

Il 76,1% (contro il 78,9% dell'anno precedente) dichiara di aver avuto esperienze di lavoro e di questi il 25,8% (contro il 22,3% dell'anno precedente) dichiara che il lavoro era coerente con il percorso di studio.

I giudizi sull'esperienza universitaria sono complessivamente positivi. I dati AlmaLaurea confermano, infatti, la soddisfazione dei laureati sul corso di studio, evidenziando un miglioramento delle percentuali degli studenti soddisfatti ed anche decisamente soddisfatti. I dati, già mediamente buoni nel 2018, evidenziano un ulteriore miglioramento nell'indagine 2019.

Nel 2018, le percentuali di studenti che si dichiarano complessivamente soddisfatti sono: l'89,5% del corso di laurea; l'81,3% del rapporto con i docenti; il 90,5% del rapporto con gli altri studenti; il 75% dell'organizzazione di più della metà degli esami. Il 73,2% dichiara che si iscriverebbe di nuovo allo stesso percorso di studio. Nel 2019, la percentuale di laureati che si dichiara complessivamente soddisfatta pari al 90,9% e aumenta la percentuale di decisamente soddisfatti, pari al 42,7% (contro il 39,1% dell'anno precedente). Anche il rapporto con i docenti migliorato: la percentuale complessiva di soddisfatti pari all'89,8%, con una percentuale di studenti decisamente soddisfatti pari a 21,2% (contro il 19,7% dell'anno precedente). Anche rispetto all'adeguatezza del carico di studio i dati sono buoni, con una percentuale di laureati complessivamente soddisfatti pari all'87,4%, rispetto all'86,6% dell'anno precedente. Rispetto, infine, all'organizzazione degli esami, l'80% dei laureati si dichiara soddisfatto per oltre la metà degli esami, rispetto al 75% dell'anno precedente. Infine, anche la percentuale di laureati che si iscriverebbero di nuovo allo stesso corso aumentata, passando dal 73,2% del 2018 al 78% nel 2019.

Le percentuali di laureati che esprimono un giudizio positivo su questi aspetti sono molto elevate. Le aule sono state giudicate adeguate (sempre, quasi sempre o spesso) dal 95% dei laureati 2019, percentuale leggermente superiore al 94,7% del 2018. L'organizzazione degli esami ritenuta soddisfacente per la maggior parte degli esami dall'80% dei laureati 2019, contro il 75% dei laureati 2018. Meno elevate sono le percentuali dei laureati che hanno giudicato adeguati gli spazi dedicati allo studio individuale (59,9%) e le postazioni informatiche (58,8%), e che sono decisamente soddisfatti delle biblioteche (32,1%) e delle attrezzature per le altre attività didattiche (38,2%). Tali dati, decisamente migliori rispetto alle rilevazioni del 2018, sono già da tempo all'attenzione del Gruppo Qualit che ha inserito tali priorità nei Rapporti di Riesame per portarli

all'attenzione degli Organi Collegiali.

Con riferimento alle conoscenze linguistiche e informatiche, solo il 35% dichiara di avere una conoscenza della lingua inglese almeno pari al livello B2, mentre decisamente maggiori sono le percentuali di studenti che dichiarano di avere buone conoscenze informatiche, in particolare con riferimento a: navigazione internet e comunicazione in rete (89,4%), sistemi operativi (73,3%), word processor (64,3%), strumenti di presentazione (63,1%) e fogli elettronici (62,4%).

L'83,1% (contro l'82,4% del 2018) dichiara di voler continuare gli studi (il 68,6% con una Magistrale biennale). Questa percentuale così elevata è una delle ragioni che spiega il limitato numero di stage e tirocini per la volontà degli studenti di accedere più velocemente possibile al grado successivo.

Rispetto alla ricerca di lavoro, il 77,6% dichiara di dare importanza alle professionalità che possono essere acquisite e l'83,9% alle possibilità di carriera. I laureati cercano impiego sia nel pubblico che nel privato, con una prevalenza del secondo, e sono più propensi a trovare lavori a tempo pieno. La percentuale di laureati che preferirebbe rimanere nella propria provincia è elevata e basse sono le percentuali di laureati disposti a spostarsi e, in particolare, ad andare a lavorare in uno stato extraeuropeo (31,4% contro il 39,4% del 2018).

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Dati AlmaLaurea



## ▶ QUADRO C1

### Dati di ingresso, di percorso e di uscita

Le informazioni sono state fornite dal Nucleo di Valutazione dell'Ateneo e fanno riferimento al corso di studio di I livello in <sup>16/10/2020</sup> Economia Aziendale, anno 2019-2020. Nel 2019 il numero degli immatricolati puri superiore all'anno precedente (409 contro 371). Il dato positivo, ancora non equiparabile agli anni precedenti al 2018, induce a ritenere di dover continuare con le azioni di orientamento e la comunicazione istituzionale relativa al corso di studio.

La maggior parte degli immatricolati puri continua a provenire dalla maturità scientifica (169), seguita dalla maturità classica (36), cui si aggiungono gli immatricolati provenienti da altri licei per una percentuale complessiva che supera il 50% degli immatricolati.

Si mantiene bassa la percentuale di immatricolati con un voto di diploma molto alto (da 96 a 100), pari all'11%, ma si mantiene sul 18% la percentuale degli immatricolati con voto di diploma molto basso (da 60 a 65), pressoché costante rispetto al 2018. Questi dati dovrebbero indurre a pianificare azioni di orientamento orientate a studenti delle superiori che presentano un elevato rendimento scolastico.

Rispetto alla provenienza geografica, la popolazione continua ad essere costituita, quasi nella sua totalità, da studenti della regione Campania, e della provincia di Napoli in particolare, confermando un'attrattività quasi esclusivamente locale del corso. Anche questo dato suggerisce la necessità di azioni di comunicazione che rendano visibili all'esterno i tratti distintivi del corso di studio e possano attrarre anche studenti di altre province e regioni.

È diminuita la percentuale degli abbandoni al II anno 29,7% contro il 31% dell'anno precedente. Tale dato continua a risentire dei trasferimenti interni tra corsi della stessa classe, caratterizzati da differenze eccessive nei contingenti e dovrebbe migliorare, a partire dal 2021, per il maggiore equilibrio degli stessi. Anche i dati sulla regolarità delle carriere, sebbene in leggero miglioramento, devono indurre a riflettere e pianificare azioni adeguate ad evitare un così elevato numero di studenti fuori corso.

Con riferimento ai laureati, nel 2019-2020, si sono laureati 278 studenti. Il 40% degli stessi si è laureato in corso. Guardando al totale dei laureati, circa l'8% ha avuto il voto di 110 e lode, mentre la percentuale complessiva di coloro che hanno preso un voto superiore -uguale a 106 del 16% del totale. Sulla media bassa dei voti di laurea influisce la volontà degli studenti di chiudere rapidamente il triennio per poi dedicarsi con maggiore profitto alla magistrale. Il Gruppo Qualit suggerisce, con riferimento a questo punto, di intensificare le azioni di tutoraggio e orientamento in itinere.

## ▶ QUADRO C2

### Efficacia Esterna

Le informazioni sono state tratte dal Data base del Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea, con riferimento ai laureati in <sup>17/10/2020</sup> Economia Aziendale a un anno dalla laurea, anno di indagine 2019. Su un totale di 309 (rispetto al 337 del 2018) laureati individuati per il collettivo, sono state intervistate 238 persone (271 nel 2018) e il tasso di risposta è stato del 77% (80,4% nel 2018). Il collettivo costituito per il 45,6% da donne, l'età media della laurea è pari a 24,7, dato che conferma la necessità di azioni utili a favorire la laurea in corso degli studenti. A tal fine, il corso si sta impegnando in azioni di tutoraggio, ha rafforzato il blended e ha istituzionalizzato l'inserimento delle prove intercorso.

Il voto medio di laurea del collettivo è 93,2 (rispetto al 92 del 2018) e il 69,3% (64,6% nel 2018) dei laureati dichiara di essere attualmente iscritto ad un corso di laurea magistrale; il 48,6% (51,1% nel 2018) di coloro che non hanno voluto continuare dichiara di non averlo fatto per motivi lavorativi. Il 42,4% dei laureati attualmente iscritto alla laurea Magistrale riconosce come principale motivazione della scelta la possibilità di migliorare la propria formazione culturale e il 37,6% la migliore possibilità di

trovare lavoro; solo lo 0,6% dichiara di essersi iscritto perché non ha trovato lavoro. Per l'81,2% (75,1% nel 2018) la scelta della Magistrale rappresenta la naturale prosecuzione del percorso di laurea triennale e il 66,9% (70,3% nel 2018) ha scelto una Magistrale nello stesso Ateneo. La diminuzione del dato evidenzia una maggiore mobilità dei laureati rispetto al passato.

Il 30,31% dei laureati intervistati dichiara di aver partecipato ad almeno un'attività di formazione, post-laurea e il 24,8% indica come attività tirocinio praticato o stage in azienda.

Il 16,4% (17% nel 2018) dichiara di lavorare e di non essere iscritto alla magistrale mentre l'11,3 (12,9% nel 2018) dichiara di lavorare ed essere iscritto alla magistrale. Il 57,1% dichiara di non lavorare e di essere iscritto a una Magistrale. Il totale di quelli che lavorano 27,7%; di quelli che non lavorano, il 47,9 (42,1 nel 2018) non lavora e non cerca, mentre il 24,4 non lavora, ma cerca.

Un dato negativo riguarda la percentuale di laureati che non ha mai lavorato dopo la laurea, pari al 59,2% (56,5% nel 2018). Anche considerando la possibilità che molti di questi non abbiano lavorato perché iscritti subito alle magistrali, ai fini della qualificazione del proprio curriculum, il dato può avere un effetto negativo.

66 persone sono state selezionate per l'indagine sull'ingresso nel mercato del lavoro. Di questi, il 47% (42% nel 2018) prosegue il lavoro iniziato prima della laurea, mentre il 34,8 (44,4% nel 2018) ha iniziato a lavorare dopo la laurea. Il tempo medio trascorso dall'inizio della ricerca di lavoro al primo lavoro leggermente diminuito passando da 3,4 mesi nel 2018 a 3,2 mesi nel 2019. Il part-time molto diffuso, visto che il 39,4% (44,4% nel 2018) del collettivo dichiara di essere impiegato con questa modalità, mentre il 15,2, in leggero aumento rispetto al 2018, ma al di sotto delle percentuali degli anni precedenti, dichiara di lavorare senza contratto. La percentuale di laureati che dichiara di avere un lavoro a tempo indeterminato aumentata ed pari al 28,8% (24,7% nel 2018).

I laureati sono impiegati principalmente nel settore privato (93,9%) e nei servizi (89,4%). L'81,8% (86,4% nel 2018) lavora al Sud, evidenziando una coerenza tra percorso formativo ed esigenze del tessuto imprenditoriale dell'area, e il 16,6 tra Nord-Ovest, Centro ed estero.

I dati sulla qualità delle competenze e conoscenze acquisite sono migliorati rispetto all'anno precedente. Il 48,8% (35,3% nel 2018) ha notato un miglioramento del proprio lavoro dovuto alla laurea e il 24,2% dichiara che le competenze acquisite con la laurea sono utili in misura elevata per il lavoro svolto. In aggiunta, il 30,3% dichiara che la formazione professionale acquisita all'Università molto adeguata al mondo del lavoro. Il 67,7% (61,3% nel 2018) ritiene che la laurea sia efficace per il lavoro svolto.

Descrizione link: Condizione occupazionale laureati in Economia aziendale -nell'anno 2014

Link inserito: <http://www.almalaurea.it/universita/statistiche>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Dati AlmaLaurea

▶ QUADRO C3

**Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare**

Stage e tirocini sono gestiti dall'Ufficio Placement di Ateneo e le informazioni sulle attività dell'Ufficio, numero di convenzioni attive e progetti possono essere reperite sul relativo sito. 20/10/2020

Al momento sono solo i risultati di tre questionari che evidenziano tutti un elevato livello di soddisfazione in merito all'attività svolta dallo stagista, alla durata del tirocinio, alle conoscenze del tirocinante, al livello di professionalità acquisita al termine dello stage. Le tre aziende sono propense ad accettare altri studenti stagisti in futuro e si dichiarano disponibili ad elaborare un'offerta di lavoro per gli studenti che hanno svolto lo stage.

Anche il numero complessivo di stage molto limitato. Nel 2019, relativamente al corso in economia aziendale, sono stati svolti 12 stage, su un totale di convenzioni attive sui corsi afferenti alla Scuola Interdipartimentale pari a 102. Tale dato evidenzia la

necessit di ulteriori sforzi per il potenziamento del placement e soprattutto per la sensibilizzazione degli studenti verso l'opportunit professionale e formativa che lo stage rappresenta.

Descrizione link: Link Ufficio Placement di Ateneo

Link inserito: <http://placement.uniparthenope.it>



29/06/2020

Viene fornita di seguito una breve descrizione del sistema di AQ che può essere utilizzata per compilare il quadro.

Obiettivi principali del sistema Assicurazione di Qualità di Ateneo sono:

garantire che la qualità della didattica sia ben documentata, verificabile e valutabile;  
facilitare l'accesso alle informazioni, rendendole chiare e comprensibili a studenti, famiglie ed esponenti del mondo del lavoro;  
favorire la partecipazione attiva di tutte le componenti al processo di assicurazione di qualità dei Corsi di Studio finalizzato al miglioramento continuo.

I principali attori del sistema di AQ di Ateneo sono:

1. il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) che ha il compito di coadiuvare, monitorare e controllare il processo di Assicurazione di Qualità dell'Ateneo in linea con le indicazioni degli organi di governo dell'Ateneo e del Nucleo di valutazione, di concerto con i Direttori, i Consigli di Coordinamento dei Corsi di Studio, i referenti AQ ed i Gruppi del Riesame, le commissioni paritetiche docenti-studenti, i referenti per la SUA-RD e la Terza Missione. Compito del PQA di promuovere il miglioramento della qualità dei Corsi di Studio, della ricerca dipartimentale e delle attività di terza missione
2. il Consiglio di Dipartimento che
  - a. approva le schede di monitoraggio annuali e i Rapporti di Riesami ciclico predisposti dai CdS, verificando la coerenza con quanto descritto negli obiettivi e quanto raggiunto;
  - b. approva il DARPA didattica del Dipartimento, sulla base dei DARPA predisposti dai singoli CdS, e il DARPA ricerca del Dipartimento;
  - c. delibera la distribuzione di risorse per attuazione delle azioni correttive e per il perseguimento degli obiettivi di qualità della didattica;
3. il Coordinatore di Corso di Studio che
  - a. interviene per analizzare e risolvere le criticità di singoli insegnamenti insieme ai docenti interessati;
  - b. indica il referente per la compilazione della banca dati SUA;
  - c. il responsabile dell'assicurazione della qualità del CdS;
  - d. assicura che la scheda di monitoraggio annuale sia redatta e caricata nella SUA del CdS e che sia inviata al PQA e al Nucleo di Valutazione;
  - e. assicura che il DARPA didattica del CdS, e/o il Rapporto di Riesame ciclico, siano redatti e inviati al PQA e al Nucleo di Valutazione;
  - f. interviene prontamente per risolvere le criticità che gli vengono segnalate nel corso dell'anno accademico;
4. il Consiglio di Corso di Studio che
  - a. predisporre la scheda SUA del CdS (contenuti didattici, programmi, curricula, piani di studio,);
  - b. predisporre la scheda di monitoraggio annuale;
  - c. predisporre DARPA didattica del CdS, e/o il Rapporto di Riesame ciclico;
  - d. svolge un'attività collegiale di autovalutazione annuale e pluriennale;
5. la Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) che
  - a. entro il 31 dicembre di ogni anno redige una relazione secondo quanto previsto dalla linea guida AVA dell'ANVUR e la trasmette ai Presidenti del CdS afferenti al Dipartimento, al Direttore di Dipartimento, al Presidio della Qualità di Ateneo e al Nucleo di Valutazione dell'Ateneo, per la successiva trasmissione all'ANVUR;
  - b. verifica che l'efficacia degli interventi correttivi proposti sui Corsi di Studio negli anni successivi;
6. il Nucleo di Valutazione (NdV) che effettua un'attività annuale di controllo e di indirizzo attraverso la propria relazione annuale; in particolare esprime le proprie valutazioni attraverso una relazione annuale che tiene conto delle relazioni delle commissioni paritetiche dell'anno precedente e della corretta redazione degli schede di monitoraggio annuale, dei DARPA didattica e ricerca del Dipartimento e dei Riesami Ciclici dei CdS, nonché dell'efficacia complessiva della gestione della AQ. Tale relazione inviata al Presidio di Qualità ed all'ANVUR.
7. Uffici Affari Generali e di Supporto al Nucleo di Valutazione che forniscono il supporto tecnico-amministrativo a tutti gli attori coinvolti nel processo di Assicurazione della Qualità
8. Il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione che deliberano in merito alle proposte di AQ del Presidio della Qualità

Link inserito: <https://www.uniparthenope.it/ateneo/assicurazione-della-qualita>

## ▶ QUADRO D2

### Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

01/06/2020

La struttura organizzativa responsabile del corso di studi è il Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi (DISAQ).

L'organizzazione della qualità del corso in Economia Aziendale è gestita dal Coordinatore del Corso di Studio, prof.ssa Cannavale e dai docenti Andrea Regoli, Stefania Corsaro e Rosa Caiazza coadiuvati dai Componenti del Consiglio di Corso di studio, con la supervisione del Referente della Qualità di Ateneo.

Il Gruppo di Gestione AQ è impegnato a monitorare, in modo periodico e programmato, l'adeguatezza, l'efficacia e l'efficienza dell'azione formativa, al fine di individuare tutti gli opportuni interventi di correzione e di miglioramento da sottoporre al CdS. In particolare:

- 1) Collabora con il Coordinatore del CdS alla redazione dei quadri della SUA.
- 2) Richiede ai docenti le schede descrittive degli insegnamenti (secondo le indicazioni fornite dal Presidio) per verificarne la completezza e la coerenza con i risultati di apprendimento attesi dal corso.
- 3) Verifica che le informazioni delle Schede degli insegnamenti siano tempestivamente inserite dai docenti nelle modalità richieste in esse3, per renderli fruibili dagli studenti.
- 5) Monitora che vengano attuati gli idonei correttivi per le criticità emerse dalle Schede di Monitoraggio Annuale (ex Rapporto di Riesame annuale) e dal rapporto di Riesame ciclico.

I membri del Gruppo di Gestione AQ sono anche membri del Gruppo di Riesame, che si riunisce periodicamente per monitorare la soddisfazione degli studenti e organizzare le azioni necessarie ad incrementare la qualità del corso anche alla luce di quanto emerge nelle relazioni delle commissioni paritetiche e dal confronto con le parti sociali.

Il docente del CdS designato per la Commissione Paritetica è la dott.ssa Zilda Marino.

La qualità della didattica, inoltre, è assicurata dal coordinamento che la Scuola di Economia e Giurisprudenza svolge tra i Dipartimenti dell'area economica e giuridica.

Descrizione link: Assicurazione della Qualità di Ateneo

Link inserito: [http://assicurazionequalita.uniparthenope.it/qualita\\_formazione.php](http://assicurazionequalita.uniparthenope.it/qualita_formazione.php)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Documento di gestione del CdS

## ▶ QUADRO D3

### Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

29/06/2020

Coerentemente con le scadenze note a maggio 2019, la programmazione dei lavori è la seguente:

Giugno - Ottobre 2020:

Il Coordinatore CdS collabora con l'Ufficio di Supporto alla Didattica (Ufficio della Scuola), alla organizzazione della didattica, alla definizione del calendario e orari delle attività formative del I semestre, del calendario degli esami e delle sessioni della prova finale.

Il Gruppo di Gestione AQ elabora i dati e le informazioni necessarie per gli adempimenti della SUA programmati da calendario per la fine di settembre, su opinioni degli studenti e dei laureati e sui risultati della formazione. Il Gruppo procede alla stesura della Scheda di Monitoraggio Annuale (ex Rapporto di Riesame annuale) e del rapporto di Riesame ciclico (se

previsto), in continua collaborazione ed interazione con il CdS e tenendo conto di quanto evidenziato nel Rapporto della Commissione Paritetica.

Il CdS approva le informazioni da inserire nella SUA e procede alla discussione e approvazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (e se predisposto del Riesame ciclico).

Dicembre - Febbraio 2021:

Verso la fine dei corsi, vengono somministrati i questionari agli studenti, i cui risultati vengono analizzati dal Gruppo di Riesame per individuare eventuali azioni correttive. Il CdS procede alla autovalutazione delle attività didattiche del I semestre, delle eventuali criticità riscontrate e dei correttivi da implementare. Il Coordinatore del CdS collabora con l'Ufficio di Supporto alla Didattica (Ufficio della Scuola), alla organizzazione della didattica, alla definizione del calendario e orari delle attività formative del II semestre.

Il CdS approva le informazioni da inserire nella SUA. Il Gruppo di Riesame lavora e predispone il DARPA, da consegnare, normalmente entro il mese di gennaio.

Il CCdS, di concerto con la Scuola Interdipartimentale e con l'Ufficio orientamento, pianifica le iniziative di orientamento.

Marzo - Giugno 2021:

Il CdS procede con la programmazione delle attività didattiche per il successivo a.a., da sottoporre all'approvazione del CdD, e per gli insegnamenti alla definizione e coordinamento dei programmi.

Il Gruppo di Gestione AQ procede a richiedere ai docenti le Schede degli insegnamenti per il successivo anno accademico e procede a verificarne completezza e coerenza nell'ambito del percorso formativo. Il Gruppo di Gestione AQ predispone le informazioni necessarie per gli adempimenti della SUA.

Il CdS approva informazioni da inserire nella SUA.

Anche nel secondo semestre, verso la fine dei corsi, vengono somministrati i questionari agli studenti, i cui risultati vengono analizzati dal Gruppo di Riesame per individuare eventuali azioni correttive.

Giugno - Luglio 2021:

Il CdS procede alla autovalutazione delle attività didattiche del II semestre, delle eventuali criticità riscontrate e dei correttivi da implementare.

Il Gruppo di Gestione AQ verifica che le informazioni delle Schede degli insegnamenti siano inserite dai docenti nelle modalità richieste in esse3, per renderli fruibili dagli studenti.

A queste attività si aggiungono, qualora ne emerga la necessità, l'analisi dei bisogni di formazione e la riprogettazione dell'offerta formativa che ha luogo tra il mese di settembre e il mese di gennaio. Ogni 3 anni, o nel caso di modifiche dell'Ordinamento, viene, inoltre, prodotto il riesame Ciclico.

▶ QUADRO D4

Riesame annuale

02/07/2020

Il Gruppo del Riesame, composto dai docenti del Gruppo di Gestione AQ, da un Rappresentante degli studenti (da loro nominato) e da un tecnico amministrativo.

Competenze e responsabilità

Il Gruppo del Riesame, sotto la responsabilità del Coordinatore del CdS, redige la Scheda di Monitoraggio Annuale (ex Rapporto di Riesame annuale) e il rapporto di Riesame ciclico, secondo le indicazioni dell'ANVUR, basandosi anche sulle evidenze emerse dalla attività collegiale di autovalutazione svolta dal CdS e delle osservazioni della Commissione Paritetica. Detti documenti sono portati alla valutazione e approvazione prima del CdS e poi del Consiglio di Dipartimento del DISAQ.

Il Gruppo del Riesame si riunisce periodicamente, in riunioni in presenza o telematiche, secondo le indicazioni Regolamento delle riunioni in modalità telematica dr 647 del 27 luglio 2015, con le specifiche sopra riportate per il CdS.

Ad oggi i verbali delle riunioni del Gruppo del Riesame sono conservati dal Coordinatore del CdS e consultabili dai docenti del CdS in sede delle riunioni del Consiglio, in attesa di uno spazio idoneo nel nuovo sito del Dipartimento. Lo scopo del

processo di Riesame individuare le azioni di miglioramento del Corso di Studio, attraverso un'attività collegiale di autovalutazione annuale e pluriennale, basato sull'analisi critica di informazioni oggettive, che tengano conto dei risultati della carriera degli studenti e delle loro opinioni in merito all'efficacia del percorso formativo. Il PQA individua le fonti e verifica periodicamente la robustezza della misura degli indicatori previsti dalla documentazione ANVUR.

Le fonti principali per la redazione di tale rapporto sono le seguenti:

dati di carriera studenti;

dati di opinione studenti;

profilo dei laureati e ingresso nel mondo del lavoro: risultati delle indagini del Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea;

incontro con i rappresentanti delle parti sociali;

feedback delle aziende che ricevono studenti in tirocinio;

Dati di mobilità internazionale;

Dati di Orientamento in ingresso e in uscita

Il Gruppo di Riesame attualmente composto da:

Prof.ssa Chiara Cannavale, Coordinatore del Corso di Studio

Prof. Andrea Regoli, membro del Gruppo Qualit;

Dott.ssa Rosa Caiazza, membro del Gruppo Qualit;

Dott.ssa Stefania Corsaro, membro del Gruppo Qualit;

Dott. Aniello Borrelli, Rappresentante degli Studenti.

L'ultimo documento prodotto a gennaio 2020 il Rapporto di Riesame Ciclico



QUADRO D5

Progettazione del CdS



QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Universit degli Studi di NAPOLI "Parthenope"
<b>Nome del corso in italiano</b> RD	Economia Aziendale
<b>Nome del corso in inglese</b> RD	Business Administration
<b>Classe</b> RD	L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b> RD	italiano, inglese
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b> RD	<a href="https://www.disaq.uniparthenope.it/economia-aziendale/">https://www.disaq.uniparthenope.it/economia-aziendale/</a>
<b>Tasse</b>	<a href="https://www.uniparthenope.it/campus-e-servizi/servizi/tasse-e-contributi">https://www.uniparthenope.it/campus-e-servizi/servizi/tasse-e-contributi</a>
<b>Modalità di svolgimento</b> RD	a. Corso di studio convenzionale



## Corsi interateneo

RD



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studio, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; e dev'essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto (anche attraverso la predisposizione di una doppia pergamena - doppio titolo).

Un corso interateneo può coinvolgere solo atenei italiani, oppure atenei italiani e atenei stranieri. In questo ultimo caso il corso di studi risulta essere internazionale ai sensi del DM 1059/13.

Corsi di studio erogati integralmente da un Ateneo italiano, anche in presenza di convenzioni con uno o più Atenei stranieri che, disciplinando essenzialmente programmi di mobilità internazionale degli studenti (generalmente in regime di scambio), prevedono il rilascio agli studenti interessati anche di un titolo di studio rilasciato da Atenei stranieri, non sono corsi interateneo. In questo caso le relative convenzioni non devono essere inserite qui ma nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5 della scheda SUA-CdS.

Per i corsi interateneo, in questo campo devono essere indicati quali sono gli Atenei coinvolti, ed essere inserita la convenzione che regola, fra le altre cose, la suddivisione delle attività formative del corso fra di essi.

Qualsiasi intervento su questo campo si configura come modifica di ordinamento. In caso nella scheda SUA-CdS dell'A.A. 14-15 siano state inserite in questo campo delle convenzioni non relative a corsi interateneo, tali convenzioni devono essere spostate nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5. In caso non venga effettuata alcuna altra modifica all'ordinamento, è sufficiente indicare nel campo "Comunicazioni dell'Ateneo al CUN" l'informazione che questo spostamento è l'unica modifica di ordinamento effettuata quest'anno per assicurare l'approvazione automatica dell'ordinamento da parte del CUN.

Atenei in convenzione	Ateneo	data conv	durata conv	data provvisoria
	Université Montesquieu - Bordeaux IV - Bordeaux (France)	10/02/2014	3	S 
	UBT - Universiteti për Biznes dhe Teknologji - Pristina (Cosovo)	21/01/2014	3	S 
	Technische Universität Chemnitz - Chemnitz (Germany)	03/02/2014	3	S 
Tipo di titolo rilasciato	Doppio			

## ▶ Docenti di altre Università

Corso internazionale: DM 987/2016 - DM935/2017

## ▶ Referenti e Strutture

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	CANNAVALE Chiara
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Consiglio di Corso Studio Economia Aziendale e Management
<b>Struttura didattica di riferimento</b>	STUDI AZIENDALI E QUANTITATIVI

## ▶ Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
1.	FERNANDEZ DEL MORAL DOMINGUEZ	Lourdes	IUS/01	PO	1	Base	1. DIRITTO PRIVATO (MOD.I)
2.	FERRETTI	Marco	SECS-P/08	PO	1	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE
3.	FERRI	Salvatore	SECS-P/07	PA	1	Base/Caratterizzante	1. BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI
4.	FRANCIOLI	Francesca	SECS-P/07	RD	1	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA AZIENDALE
5.	MARINO	Zelda	SECS-S/06	PA	1	Base/Caratterizzante	1. MATEMATICA FINANZIARIA
6.	NAPOLITANO	Oreste	SECS-P/01	PA	1	Base/Caratterizzante	1. MICROECONOMIA
7.	PORZIO	Claudio	SECS-P/11	PO	1	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI
8.	QUINTANO	Michele	SECS-P/08	PO	1	Base/Caratterizzante	1. MARKETING (ENGLISH)
9.	RUSSO	Antonella	SECS-P/07	RU	1	Base/Caratterizzante	1. MANAGEMENT ACCOUNTING
10.	SARNO	Debora	SECS-P/08	PA	1	Base/Caratterizzante	1. OPERATION & LOGISTICS
11.	VERDOLIVA	Vincenzo	SECS-P/11	PA	1	Base/Caratterizzante	1. FINANZIAMENTI DI AZIENDA
12.	BARTOLOMUCCI	Pierfrancesco	IUS/01	RU	1	Base	1. CONSUMER LAW (PART 2) 2. CONSUMER LAW (PART 1)
13.	BOCCIA	Flavio	AGR/01	PA	1	Caratterizzante	1. GESTIONE DELLA QUALITÀ DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI (I MODULO)
14.	CAIAZZA	Rosa	SECS-P/08	PA	1	Base/Caratterizzante	1. PRODUZIONE E LOGISTICA
15.	CALZA	Francesco	SECS-P/08	PO	1	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE
16.	CITARELLA	Valentina	IUS/01	RD	1	Base	1. DIRITTO DELLA MEDIAZIONE

17.	COVINO	Daniela	AGR/01	PO	1	Caratterizzante	1. ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS (PART 2) 2. [A000462] - GESTIONE DELLA QUALITÀ DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI (II MODULO) 3. ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS (PART 1)
18.	D'AMORE	Mariano	SECS-P/07	PO	1	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA AZIENDALE
19.	DE SIANO	Rita	SECS-P/02	PA	1	Base/Caratterizzante	1. POLITICA ECONOMICA
20.	DEL GAUDIO	Belinda Laura	SECS-P/11	RD	1	Base/Caratterizzante	1. BANKING & FINANCE

✓ requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

✓ requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!



## Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
Armonioso	Dora	dora.armonioso001@studenti.uniparthenope.it	
Borrelli	Aniello	aniello.borrelli001@studenti.uniparthenope.it	
Capriglione	Emmanuel	emmanuel.capriglione@studenti.uniparthenope.it	
Nola	Lorenza	lorenza.nola001@studenti.uniparthenope.it	
Pisanelli	Marco	marco.pisanelli01@studenti.uniparthenope.it	



## Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
Caiazza	Rosa

Corsaro	Stefania
Regoli	Andrea

## ▶ Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
SARNO	Debora		
BARTOLOMUCCI	Pierfrancesco		
VERDOLIVA	Vincenzo		
SCHIAVONE	Francesco		
AGRIFOGLIO	Rocco		

## ▶ Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No

## ▶ Sedi del Corso

**DM 6/2019** Allegato A - requisiti di docenza

Sede del corso: - NAPOLI	
Data di inizio dell'attività didattica	14/09/2020
Studenti previsti	500

## ▶ Eventuali Curriculum

Management	
Controllo d'Azienda	
Management in Lingua Inglese	





## Altre Informazioni



<b>Codice interno all'ateneo del corso</b>	0251^UNI^063049
<b>Massimo numero di crediti riconoscibili</b>	12 DM 16/3/2007 Art 4 <a href="#">Nota 1063 del 29/04/2011</a>
<b>Corsi della medesima classe</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Management delle imprese internazionali</li><li>• Management delle imprese turistiche</li></ul>
<b>Numero del gruppo di affinità</b>	1



## Date delibere di riferimento



Data di approvazione della struttura didattica	07/02/2020
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	19/02/2020
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	28/01/2020
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	



## Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

La definizione degli obiettivi formativi specifici congruente con gli obiettivi formativi generali.  
Il Nucleo di valutazione ritiene la decisione di modifica del corso sia:  
A) compatibile con le risorse quantitative di docenza complessive.  
B) buona, circa le modalità di corretta progettazione della proposta didattica.



## Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento

**i** La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro la scadenza del 21 febbraio 2020 **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITamento iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR

Linee guida ANVUR

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità



Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

R<sup>AD</sup>

Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2020	412001044	<b>ABILITA' INFORMATICA</b> <i>semestrale</i>	INF/01	Ugo FIORE <i>Ricercatore a t.d.</i> <i>- t.defin. (art. 24</i> <i>c.3-a L. 240/10)</i>	INF/01	24
2	2020	412001049	<b>ABILITA' LINGUISTICA IN LINGUA INGLESE</b> <i>semestrale</i>	L-LIN/12	Nunzia LAVEZZA		48
3	2018	412000139	<b>ANALISI DELLA DINAMICA AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Stefano CORONELLA <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/07	48
4	2018	412000149	<b>BANKING &amp; FINANCE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/11	<b>Docente di riferimento</b> Belinda Laura DEL GAUDIO <i>Ricercatore a t.d.</i> <i>- t.defin. (art. 24</i> <i>c.3-a L. 240/10)</i>	SECS-P/11	48
5	2018	412000140	<b>BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento</b> Salvatore FERRI <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/07	72
6	2018	412000151	<b>CONSUMER LAW (PART 1)</b> (modulo di CONSUMER LAW) <i>semestrale</i>	IUS/01	<b>Docente di riferimento</b> Pierfrancesco BARTOLOMUCCI <i>Ricercatore confermato</i>	IUS/01	48
7	2018	412000152	<b>CONSUMER LAW (PART 2)</b> (modulo di CONSUMER LAW) <i>semestrale</i>	IUS/01	<b>Docente di riferimento</b> Pierfrancesco BARTOLOMUCCI <i>Ricercatore confermato</i>	IUS/01	24
8	2019	412001020	<b>DIRITTO COMMERCIALE</b> <i>semestrale</i>	IUS/04	Renato SANTAGATA DE CASTRO <i>Professore Ordinario</i>	IUS/04	72
9	2018	412000141	<b>DIRITTO DEL LAVORO E DEL WELFARE</b> <i>semestrale</i>	IUS/07	Edoardo ALES <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	IUS/07	24

10	2018	412000141	<b>DIRITTO DEL LAVORO E DEL WELFARE</b> <i>semestrale</i>	IUS/07	Marco ESPOSITO <i>Professore Ordinario</i>	IUS/07	24
11	2018	412000127	<b>DIRITTO DELL'ECONOMIA</b> <i>semestrale</i>	IUS/05	Docente non specificato		48
12	2018	412000128	<b>DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA</b> <i>semestrale</i>	IUS/14	Valeria CAPUANO <i>Ricercatore confermato</i>	IUS/14	24
13	2018	412000128	<b>DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA</b> <i>semestrale</i>	IUS/14	Cristina SCHEPISI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	IUS/14	24
14	2019	412001015	<b>DIRITTO DELLA MEDIAZIONE</b> <i>semestrale</i>	IUS/01	<b>Docente di riferimento</b> Valentina CITARELLA <i>Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	IUS/01	48
15	2020	412001051	<b>DIRITTO PRIVATO (MOD.I)</b> (modulo di DIRITTO PRIVATO) <i>semestrale</i>	IUS/01	<b>Docente di riferimento</b> Lourdes FERNANDEZ DEL MORAL DOMINGUEZ <i>Professore Ordinario</i>	IUS/01	48
16	2020	412001052	<b>DIRITTO PRIVATO (MOD.I)</b> (modulo di DIRITTO PRIVATO) <i>semestrale</i>	IUS/01	Roberto BOCCHINI <i>Professore Ordinario</i>	IUS/01	48
17	2020	412001054	<b>DIRITTO PRIVATO (MOD.II)</b> (modulo di DIRITTO PRIVATO) <i>semestrale</i>	IUS/04	<b>Docente di riferimento</b> Lourdes FERNANDEZ DEL MORAL DOMINGUEZ <i>Professore Ordinario</i>	IUS/01	24
18	2020	412001055	<b>DIRITTO PRIVATO (MOD.II)</b> (modulo di DIRITTO PRIVATO) <i>semestrale</i>	IUS/04	Roberto BOCCHINI <i>Professore Ordinario</i>	IUS/01	24
19	2018	412000142	<b>DIRITTO TRIBUTARIO</b> <i>semestrale</i>	IUS/12	Loredana CARPENTIERI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	IUS/12	24
20	2018	412000142	<b>DIRITTO TRIBUTARIO</b> <i>semestrale</i>	IUS/12	Daniela CONTE <i>Ricercatore confermato</i>	IUS/12	48

21	2020	412001057	<b>ECONOMIA AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento</b> Mariano D'AMORE <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/07	72
22	2020	412001058	<b>ECONOMIA AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento</b> Francesca FRANCIOLI <i>Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	SECS-P/07	72
23	2019	412001024	<b>ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/11	<b>Docente di riferimento</b> Claudio PORZIO <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/11	72
24	2019	412001025	<b>ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/11	Gabriele SAMPAGNARO <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/11	72
25	2018	412000143	<b>ECONOMIA DEL LAVORO</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Docente non specificato		48
26	2018	412000144	<b>ECONOMIA DEL SETTORE PUBBLICO</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Mariangela BONASIA <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/02	48
27	2018	412000130	<b>ECONOMIA DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI (I MODULO)</b> (modulo di ECONOMIA DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI) <i>semestrale</i>	AGR/01	Azzurra ANNUNZIATA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	AGR/01	48
28	2018	412000131	<b>ECONOMIA DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI (II MODULO)</b> (modulo di ECONOMIA DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI) <i>semestrale</i>	AGR/01	Azzurra ANNUNZIATA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	AGR/01	24
29	2019	412001027	<b>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	<b>Docente di riferimento</b> Francesco CALZA <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/08	72
30	2020	412001061	<b>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	<b>Docente di riferimento</b> Marco FERRETTI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/08	72
			<b>ECONOMIA E GESTIONE</b>		Paolo POPOLI <i>Professore</i>		

31	2019	412001028	<b>DELLE IMPRESE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	<i>Associato confermato</i>	SECS-P/08	72
32	2020	412001060	<b>ECONOMIA E GESTIONE</b> <b>DELLE IMPRESE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Annarita SORRENTINO <i>Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	SECS-P/08	72
33	2018	412000145	<b>ECONOMIA INDUSTRIALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Giuseppe FRENI <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/01	48
34	2018	412000154	<b>ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS (PART 1)</b> (modulo di ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS) <i>semestrale</i>	AGR/01	<b>Docente di riferimento</b> Daniela COVINO <i>Professore Ordinario</i>	AGR/01	48
35	2018	412000155	<b>ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS (PART 2)</b> (modulo di ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS) <i>semestrale</i>	AGR/01	<b>Docente di riferimento</b> Daniela COVINO <i>Professore Ordinario</i>	AGR/01	24
36	2018	412000156	<b>EU LAW</b> <i>semestrale</i>	IUS/14	Valeria CAPUANO <i>Ricercatore confermato</i>	IUS/14	48
37	2018	412000157	<b>FINANCIAL MATH</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/06	Stefania CORSARO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-S/06	48
38	2018	412000132	<b>FINANZIAMENTI DI AZIENDA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/11	<b>Docente di riferimento</b> Vincenzo VERDOLIVA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/11	48
39	2018	412000134	<b>GESTIONE DELL'INNOVAZIONE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Francesco SCHIAVONE <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/08	48
40	2018	412000133	<b>GESTIONE DELLA QUALITÀ DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI (I MODULO)</b> (modulo di GESTIONE DELLA QUALITÀ DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI) <i>semestrale</i>	AGR/01	<b>Docente di riferimento</b> Flavio BOCCIA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	AGR/01	48
41	2018	412000158	<b>HUMAN RESOURCE MANAGEMENT</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Maria FERRARA <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/10	48

**INTERNATIONAL ENTRY**

42	2018	412000159	<b>CHOICES</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Docente non specificato		48
43	2020	412001065	<b>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I)</b> (modulo di ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO) <i>semestrale</i>	IUS/09	Anna PAPA Professore Ordinario (L. 240/10)	IUS/09	48
44	2020	412001068	<b>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II)</b> (modulo di ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO) <i>semestrale</i>	IUS/08	Anna PAPA Professore Ordinario (L. 240/10)	IUS/09	24
45	2018	412000160	<b>MANAGEMENT ACCOUNTING</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento</b> Antonella RUSSO Ricercatore confermato	SECS-P/07	48
46	2018	412000135	<b>MARKETING</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Michele SIMONI Professore Ordinario (L. 240/10)	SECS-P/08	72
47	2018	412000161	<b>MARKETING (ENGLISH)</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	<b>Docente di riferimento</b> Michele QUINTANO Professore Ordinario	SECS-P/08	72
48	2018	412000136	<b>MATEMATICA FINANZIARIA</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/06	<b>Docente di riferimento</b> Zelda MARINO Professore Associato (L. 240/10)	SECS-S/06	48
49	2020	412001071	<b>METODI DI MATEMATICA APPLICATA</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/06	Stefania CORSARO Professore Associato (L. 240/10)	SECS-S/06	72
50	2020	412001070	<b>METODI DI MATEMATICA APPLICATA</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/06	Francesca PERLA Professore Ordinario	SECS-S/06	72
51	2020	412001074	<b>MICROECONOMIA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/01	<b>Docente di riferimento</b> Oreste NAPOLITANO Professore Associato (L. 240/10)	SECS-P/01	72
52	2020	412001073	<b>MICROECONOMIA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Giuseppe FRENI Professore Ordinario	SECS-P/01	72

**Docente di**

53	2018	412000162	<b>OPERATION &amp; LOGISTICS</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	<b>riferimento</b> Debora SARNO Professore Associato (L. 240/10)	SECS-P/08	72
54	2019	412001032	<b>ORGANIZZAZIONE AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Rocco AGRIFOGLIO Professore Associato (L. 240/10)	SECS-P/10	72
55	2019	412001033	<b>ORGANIZZAZIONE AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Alessia BERNI Professore Associato (L. 240/10)	SECS-P/10	72
56	2019	412001036	<b>POLITICA ECONOMICA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/02	<b>Docente di riferimento</b> Rita DE SIANO Professore Associato confermato	SECS-P/02	72
57	2019	412001037	<b>POLITICA ECONOMICA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Pasquale Marcello FALCONE Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)	SECS-P/02	72
58	2019	412001035	<b>POLITICA ECONOMICA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Antonio GAROFALO Professore Ordinario	SECS-P/02	72
59	2018	412000137	<b>PRODUZIONE E LOGISTICA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	<b>Docente di riferimento</b> Rosa CAIAZZA Professore Associato (L. 240/10)	SECS-P/08	72
60	2018	412000138	<b>PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Fabio SERINI Professore Associato confermato	SECS-P/07	48
61	2019	412001039	<b>RAGIONERIA GENERALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Domenico CELENZA Professore Associato (L. 240/10)	SECS-P/07	72
62	2019	412001038	<b>RAGIONERIA GENERALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Stefano GARZELLA Professore Ordinario	SECS-P/07	72
63	2018	412000147	<b>RESPONSABILITA' CIVILE E IMPRESA</b> <i>semestrale</i>	IUS/01	Gennaro SANTORELLI Ricercatore confermato	IUS/01	48

64	2018	412000148	<b>SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Alessandra LARDO <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/07	72	
65	2018	412000164	<b>SPECIALISTIC LANGUAGE ENGLISH (PART 1)</b> (modulo di SPECIALISTIC LANGUAGE ENGLISH) <i>semestrale</i>	L-LIN/12	Bronwen HUGHES <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	L-LIN/12	48	
66	2018	412000165	<b>SPECIALISTIC LANGUAGE ENGLISH (PART 2)</b> (modulo di SPECIALISTIC LANGUAGE ENGLISH) <i>semestrale</i>	L-LIN/12	Bronwen HUGHES <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	L-LIN/12	24	
67	2018	412000167	<b>SPECIALISTIC LANGUAGE FRENCH (PART 1)</b> (modulo di SPECIALISTIC LANGUAGE FRENCH) <i>semestrale</i>	L-LIN/04	Antonella GUARINO		48	
68	2018	412000168	<b>SPECIALISTIC LANGUAGE FRENCH (PART 2)</b> (modulo di SPECIALISTIC LANGUAGE FRENCH) <i>semestrale</i>	L-LIN/04	Antonella GUARINO		24	
69	2019	412001042	<b>STATISTICA PER L'IMPRESA</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/03	Antonella D'AGOSTINO <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-S/03	72	
70	2019	412001041	<b>STATISTICA PER L'IMPRESA</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/03	Andrea REGOLI <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-S/03	72	
71	2019	412001043	<b>STATISTICA PER L'IMPRESA</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/03	Giorgia RIVIECCIO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-S/03	72	
72	2018	412000125	<b>[A000462] - GESTIONE DELLA QUALITÀ DELLE IMPRESSE AGROALIMENTARI (II MODULO)</b> (modulo di GESTIONE DELLA QUALITÀ DELLE IMPRESSE AGROALIMENTARI) <i>semestrale</i>	AGR/01	<b>Docente di riferimento</b> Daniela COVINO <i>Professore Ordinario</i>	AGR/01	24	
							ore totali	3792

**Curriculum: Management**

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico	SECS-P/01 Economia politica			
	↳ MICROECONOMIA (Cognomi A-D) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl	27	9	9 - 9
	↳ MICROECONOMIA (Cognomi E-N) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
↳ MICROECONOMIA (Cognomi O-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl				
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale			
	↳ ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi A-D) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl	27	9	9 - 9
	↳ ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi E-N) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
↳ ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi O-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl				
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie			
	↳ METODI DI MATEMATICA APPLICATA (Cognomi A-D) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl	27	9	9 - 9
	↳ METODI DI MATEMATICA APPLICATA (Cognomi E-N) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
↳ METODI DI MATEMATICA APPLICATA (Cognomi O-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl				
	IUS/01 Diritto privato			
	↳ DIRITTO PRIVATO (MOD.I) (Cognomi A-D) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			

Giuridico	↳ <i>DIRITTO PRIVATO (MOD.I) (Cognomi E-N) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>	18	6	6 - 9
	↳ <i>DIRITTO PRIVATO (MOD.I) (Cognomi O-Z) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 28)</b>				
<b>Totale attività di Base</b>			33	33 - 36

<b>Attività caratterizzanti</b>				
ambito: Aziendale			CFU	CFU Rad
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 32)			66	51 - 66
Gruppo	Settore			
C11	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari			
	↳	<i>ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>		
	SECS-P/07 Economia aziendale			
	↳	<i>RAGIONERIA GENERALE (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>		
	↳	<i>BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI (3 anno) - 9 CFU - obbl</i>		
	↳	<i>PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO (3 anno) - 6 CFU - obbl</i>		
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale			
	↳	<i>ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>	54 - 66	51 - 66
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
	↳	<i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (Cognomi A-D) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>		
	↳	<i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (Cognomi E-N) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>		
	↳	<i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (Cognomi O-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>		
	↳	<i>DIGITAL E INNOVATION MANAGEMENT (3 anno) - 6 CFU - obbl</i>		
	↳	<i>MARKETING (3 anno) - 9 CFU - obbl</i>		
	↳	<i>PRODUZIONE E LOGISTICA (3 anno) - 9 CFU - obbl</i>		

<b>ambito: Economico</b>		<b>CFU</b>	<b>CFU Rad</b>
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 8)		9	9 - 15
<b>Gruppo</b>	<b>Settore</b>		
<b>C21</b>	SECS-P/02 Politica economica	9 - 15	9 - 15
	↳ <i>POLITICA ECONOMICA (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>		
	SECS-P/01 Economia politica		
<b>ambito: Statistico-matematico</b>		<b>CFU</b>	<b>CFU Rad</b>
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 10)		15	15 - 15
<b>Gruppo</b>	<b>Settore</b>		
<b>C31</b>	SECS-S/03 Statistica economica	9 - 9	9 - 9
	↳ <i>STATISTICA PER L'IMPRESA (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>		
<b>C32</b>	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	6 - 6	6 - 6
	↳ <i>MATEMATICA FINANZIARIA (3 anno) - 6 CFU - obbl</i>		
<b>ambito: Giuridico</b>		<b>CFU</b>	<b>CFU Rad</b>
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 12)		12	12 - 21
<b>Gruppo</b>	<b>Settore</b>		
<b>C41</b>	IUS/04 Diritto commerciale	9 - 12	9 - 12
	↳ <i>DIRITTO PRIVATO (MOD.II) (Cognomi A-D) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl</i>		
	↳ <i>DIRITTO PRIVATO (MOD.II) (Cognomi E-N) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl</i>		
	↳ <i>DIRITTO PRIVATO (MOD.II) (Cognomi O-Z) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl</i>		
	↳ <i>DIRITTO COMMERCIALE (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>		
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)</b>			
<b>Totale attività Caratterizzanti</b>		<b>102</b>	<b>87 - 117</b>

Attivit formative affini o integrative		CFU	CFU Rad
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'attività (minimo da D.M. 18)		18	18 - 18
A11	AGR/01 - Economia ed estimo rurale	9 - 9	9 - 9
	↳ <i>ECONOMIA DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI (3 anno) - 9 CFU</i>		
	↳ <i>GESTIONE DELLA QUALITÀ DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI (3 anno) - 9 CFU</i>		
	IUS/01 - Diritto privato		
↳ <i>DIRITTO DELL'INFORMATICA (3 anno) - 9 CFU</i>			
A12	IUS/08 - Diritto costituzionale	9 - 9	9 - 9
	↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II) (Cognomi A-D) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl</i>		
	↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II) (Cognomi E-N) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl</i>		
	↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II) (Cognomi O-Z) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl</i>		
	IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico		
	↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I) (Cognomi A-D) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>		
	↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I) (Cognomi E-N) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>		
↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I) (Cognomi O-Z) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
<b>Totale attività Affini</b>		<b>18</b>	<b>18 - 18</b>

Altre attività	CFU	CFU Rad
A scelta dello studente	12	12 - 12

Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	6	6 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		9	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilit informatiche e telematiche	3	3 - 3
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		3	3 - 3
<b>Totale Altre Attività</b>		<b>27</b>	<b>27 - 27</b>

CFU totali per il conseguimento del titolo

**180**

CFU totali inseriti nel curriculum *Management*:

180

165 - 198

## Curriculum: Controllo d'Azienda

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico	SECS-P/01 Economia politica	27	9	9 - 9
	↳ MICROECONOMIA (Cognomi A-D) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	↳ MICROECONOMIA (Cognomi E-N) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	↳ MICROECONOMIA (Cognomi O-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	27	9	9 - 9
	↳ ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi A-D) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	↳ ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi E-N) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi O-Z) (1 anno) - 9 CFU -			

	↳ <i>semestrale - obbl</i>			
Statistico-matematico	<p>SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie</p> <hr/> ↳ <i>METODI DI MATEMATICA APPLICATA (Cognomi A-D) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> <hr/> ↳ <i>METODI DI MATEMATICA APPLICATA (Cognomi E-N) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> <hr/> ↳ <i>METODI DI MATEMATICA APPLICATA (Cognomi O-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	27	9	9 - 9
Giuridico	<p>IUS/01 Diritto privato</p> <hr/> ↳ <i>DIRITTO PRIVATO (MOD.I) (Cognomi A-D) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i> <hr/> ↳ <i>DIRITTO PRIVATO (MOD.I) (Cognomi E-N) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i> <hr/> ↳ <i>DIRITTO PRIVATO (MOD.I) (Cognomi O-Z) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>	18	6	6 - 9
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 28)</b>				
<b>Totale attività di Base</b>			33	33 - 36

Attività caratterizzanti		CFU	CFU Rad
ambito: Aziendale			
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 32)		51	51 - 66
Gruppo	Settore		
	<p>SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari</p> <hr/> ↳ <i>ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (2 anno) - 9 CFU - obbl</i> <hr/> <p>SECS-P/10 Organizzazione aziendale</p> <hr/> ↳ <i>ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (2 anno) - 9 CFU - obbl</i> <hr/> <p>SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese</p>		

C11	↳	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (Cognomi A-D) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl	51 - 66	51 - 66
	↳	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (Cognomi E-N) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl		
	↳	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (Cognomi O-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl		
	↳	MARKETING (3 anno) - 6 CFU - obbl		
	SECS-P/07 Economia aziendale			
	↳	RAGIONERIA GENERALE (2 anno) - 9 CFU - obbl		
	↳	BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI (3 anno) - 9 CFU - obbl		
<b>ambito: Economico</b>			<b>CFU</b>	<b>CFU Rad</b>
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 8)			15	9 - 15
<b>Gruppo</b>	<b>Settore</b>			
C21	SECS-P/02 Politica economica		9 - 15	9 - 15
	↳	POLITICA ECONOMICA (2 anno) - 9 CFU - obbl		
	↳	ECONOMIA DEL LAVORO (3 anno) - 6 CFU		
	↳	ECONOMIA DEL SETTORE PUBBLICO (3 anno) - 6 CFU		
<b>ambito: Statistico-matematico</b>			<b>CFU</b>	<b>CFU Rad</b>
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 10)			15	15 - 15
<b>Gruppo</b>	<b>Settore</b>			
C31	SECS-S/03 Statistica economica		9 - 9	9 - 9
	↳	STATISTICA PER L'IMPRESA (2 anno) - 9 CFU - obbl		
C32	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie		6 - 6	6 - 6
	↳	MATEMATICA FINANZIARIA (3 anno) - 6 CFU - obbl		
<b>ambito: Giuridico</b>			<b>CFU</b>	<b>CFU Rad</b>
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 12)			21	12 - 21

Gruppo	Settore		
C41	IUS/04 Diritto commerciale		
	↳ DIRITTO PRIVATO (MOD.II) (Cognomi A-D) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl	9 - 12	9 - 12
	↳ DIRITTO PRIVATO (MOD.II) (Cognomi E-N) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl		
	↳ DIRITTO PRIVATO (MOD.II) (Cognomi O-Z) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl		
↳ DIRITTO COMMERCIALE (2 anno) - 9 CFU - obbl			
C42	IUS/12 Diritto tributario	0 - 9	0 - 9
	↳ DIRITTO TRIBUTARIO (3 anno) - 9 CFU - obbl		
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)</b>			
<b>Totale attività Caratterizzanti</b>		102	87 - 117

Attivit formative affini o integrative		CFU	CFU Rad
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'attività (minimo da D.M. 18)		18	18 - 18
A11	SECS-P/07 - Economia aziendale	9 - 9	9 - 9
	↳ SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO (3 anno) - 9 CFU - obbl		
A12	IUS/08 - Diritto costituzionale	9 - 9	9 - 9
	↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II) (Cognomi A-D) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl		
	↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II) (Cognomi E-N) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl		
	↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II) (Cognomi O-Z) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl		
	IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico		
	↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I) (Cognomi A-D) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl		
↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I) (Cognomi E-N) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			

↳	<i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I) (Cognomi O-Z) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>		
<b>Totale attività Affini</b>		18	18 - 18

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	6	6 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		9	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilit informatiche e telematiche	3	3 - 3
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		3	3 - 3
<b>Totale Altre Attività</b>		27	27 - 27

**CFU totali per il conseguimento del titolo**

**180**

**CFU totali inseriti nel curriculum *Controllo d'Azienda*:**

180

165 - 198

## Curriculum: Management in Lingua Inglese

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
	SECS-P/01 Economia politica			
	↳ <i>MICROECONOMIA (Cognomi A-D) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			

Economico	<p>↳ MICROECONOMIA (Cognomi E-N) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</p> <hr/> <p>↳ MICROECONOMIA (Cognomi O-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</p> <hr/>	27	9	9 - 9
Aziendale	<p>SECS-P/07 Economia aziendale</p> <hr/> <p>↳ ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi A-D) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</p> <hr/> <p>↳ ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi E-N) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</p> <hr/> <p>↳ ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi O-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</p> <hr/>	27	9	9 - 9
Statistico-matematico	<p>SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie</p> <hr/> <p>↳ METODI DI MATEMATICA APPLICATA (Cognomi A-D) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</p> <hr/> <p>↳ METODI DI MATEMATICA APPLICATA (Cognomi E-N) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</p> <hr/> <p>↳ METODI DI MATEMATICA APPLICATA (Cognomi O-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</p> <hr/>	27	9	9 - 9
Giuridico	<p>IUS/01 Diritto privato</p> <hr/> <p>↳ DIRITTO PRIVATO (MOD.I) (Cognomi A-D) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</p> <hr/> <p>↳ DIRITTO PRIVATO (MOD.I) (Cognomi E-N) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</p> <hr/> <p>↳ DIRITTO PRIVATO (MOD.I) (Cognomi O-Z) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</p> <hr/>	18	6	6 - 9
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 28)</b>				
<b>Totale attività di Base</b>			33	33 - 36

Attività caratterizzanti		
ambito: Aziendale	CFU	CFU Rad
		51 -

intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 32)		60	66
Gruppo	Settore		
C11	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari		
	↳ <i>ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>		
	↳ <i>BANKING &amp; FINANCE (3 anno) - 6 CFU - obbl</i>		
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale		
	↳ <i>ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>		
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese		
	↳ <i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (Cognomi A-D) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	51 - 66	51 - 66
	↳ <i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (Cognomi E-N) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>		
	↳ <i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (Cognomi O-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>		
	↳ <i>MARKETING (ENGLISH) (3 anno) - 9 CFU - obbl</i>		
↳ <i>OPERATIONS AND LOGISTIC (3 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
SECS-P/07 Economia aziendale			
↳ <i>RAGIONERIA GENERALE (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
<b>ambito: Economico</b>		<b>CFU</b>	<b>CFU Rad</b>
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 8)		9	9 - 15
Gruppo	Settore		
C21	SECS-P/02 Politica economica		
	↳ <i>POLITICA ECONOMICA (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>	9 - 15	9 - 15
<b>ambito: Statistico-matematico</b>		<b>CFU</b>	<b>CFU Rad</b>
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 10)		15	15 - 15
Gruppo	Settore		
	SECS-S/03 Statistica economica		

<b>C31</b>	↳ STATISTICA PER L'IMPRESA (2 anno) - 9 CFU - obbl	9 - 9	9 - 9
<b>C32</b>	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie ↳ FINANCIAL MATH (3 anno) - 6 CFU - obbl	6 - 6	6 - 6
<b>ambito: Giuridico</b>		<b>CFU</b>	<b>CFU Rad</b>
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 12)		18	12 - 21
<b>Gruppo</b>	<b>Settore</b>		
<b>C41</b>	IUS/04 Diritto commerciale ↳ DIRITTO PRIVATO (MOD.II) (Cognomi A-D) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl ↳ DIRITTO PRIVATO (MOD.II) (Cognomi E-N) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl ↳ DIRITTO PRIVATO (MOD.II) (Cognomi O-Z) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl ↳ DIRITTO COMMERCIALE (2 anno) - 9 CFU - obbl	9 - 12	9 - 12
<b>C42</b>	IUS/14 Diritto dell'unione europea ↳ EU LAW (3 anno) - 6 CFU - obbl	0 - 6	0 - 9
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)</b>			
<b>Totale attività Caratterizzanti</b>		102	87 - 117

<b>Attivit formative affini o integrative</b>		<b>CFU</b>	<b>CFU Rad</b>
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'attività (minimo da D.M. 18)		18	18 - 18
<b>A11</b>	AGR/01 - Economia ed estimo rurale ↳ ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS (3 anno) - 9 CFU  IUS/01 - Diritto privato ↳ CONSUMER LAW (3 anno) - 9 CFU	9 - 9	9 - 9

	SECS-P/07 - Economia aziendale			
A12	IUS/08 - Diritto costituzionale			
	↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II) (Cognomi A-D) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl			
	↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II) (Cognomi E-N) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl			
	↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II) (Cognomi O-Z) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl			
	IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico			
	↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I) (Cognomi A-D) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
	↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I) (Cognomi E-N) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
	↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I) (Cognomi O-Z) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
	<b>Totale attività Affini</b>		18	18 - 18

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	6	6 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		9	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilit informatiche e telematiche	3	3 - 3
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		3	3 - 3
<b>Totale Altre Attività</b>		<b>27</b>	<b>27 - 27</b>

<b>CFU totali per il conseguimento del titolo</b>	<b>180</b>	
<b>CFU totali inseriti nel curriculum <i>Management in Lingua Inglese</i> :</b>	180	165 - 198



## Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



## Attività di base R<sup>AD</sup>

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Economico	SECS-P/01 Economia politica	9	9	8
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	9	9	8
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	9	9	6
Giuridico	IUS/01 Diritto privato	6	9	6
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo</b> minimo da D.M. 28:		-		
<b>Totale Attività di Base</b>		33 - 36		



## Attività caratterizzanti R<sup>AD</sup>

Se sono stati inseriti settori NON appartenenti alla classe accanto ai CFU min e max fra parentesi quadra sono indicati i CFU riservati ai soli settori appartenenti alla classe

ambito: Aziendale

CFU

intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (**minimo da D.M. 32**) 51 66

Gruppo	Settore	min	max
<b>C11</b>	SECS-P/07 Economia aziendale	51	66
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese		
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale		
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari		

**ambito: Economico**

**CFU**

intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (**minimo da D.M. 8**) 9 15

Gruppo	Settore	min	max
<b>C21</b>	SECS-P/01 Economia politica	9	15
	SECS-P/02 Politica economica		

**ambito: Statistico-matematico**

**CFU**

intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (**minimo da D.M. 10**) 15 15

Gruppo	Settore	min	max
<b>C31</b>	SECS-S/03 Statistica economica	9	9
<b>C32</b>	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	6	6

**ambito: Giuridico**

**CFU**

intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (**minimo da D.M. 12**) 12 21

Gruppo	Settore	min	max
<b>C41</b>	IUS/04 Diritto commerciale	9	12
<b>C42</b>	IUS/12 Diritto tributario	0	9
	IUS/14 Diritto dell'unione europea		

**Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 62:**

**Totale Attività Caratterizzanti**

87 - 117



Attività affini  
RAD

ambito: Attivit formative affini o integrative		CFU	
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'attività (minimo da D.M. 18)		18	18
A11	AGR/01 - Economia ed estimo rurale		
	IUS/01 - Diritto privato		
	IUS/07 - Diritto del lavoro		
	L-LIN/04 - Lingua e traduzione - lingua francese	9	9
	L-LIN/07 - Lingua e traduzione - lingua spagnola		
	L-LIN/12 - Lingua e traduzione - lingua inglese		
	SECS-P/07 - Economia aziendale		
A12	IUS/08 - Diritto costituzionale	9	9
	IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico		

**Totale Attività Affini**

18 - 18



ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		12	12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	6	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		9	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilit informatiche e telematiche	3	3
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		3	3



## Riepilogo CFU

RAD

**CFU totali per il conseguimento del titolo**

**180**

Range CFU totali del corso

165 - 198



## Comunicazioni dell'ateneo al CUN

RAD

Le linee strategiche discusse nel Senato del 7 dicembre 2019 hanno promosso una nuova razionalizzazione dell'offerta formativa necessaria a supportare, in termini di DID, l'attivazione di due corsi di studio ritenuti strategici per lo sviluppo dell'Ateneo. A seguito della razionalizzazione e al fine di rispettare le linee guida decise dagli organi, il CCdS ha dovuto procedere ad una riduzione degli insegnamenti in rosa e alla trasformazione dei percorsi in curriculum. Il nuovo piano di studi riflette l'organizzazione precedente e prevede tre curriculum: Management, Management in lingua inglese e Controllo d'Azienda. Le proposte sono state elaborate di concerto con il Dipartimento e la Scuola Interdipartimentale e sono state discusse nella Commissione Paritetica e nel Comitato di Indirizzo. In entrambi i casi, le proposte hanno ricevuto un riscontro positivo in quanto la razionalizzazione stata portata avanti salvaguardando gli spunti ricevuti da entrambi e delle istanze emerse in CCdS. Il percorso seguito dettagliatamente descritto nel Rapporto di Riesame Ciclico.

I curriculum sono, quindi, derivazione dei percorsi introdotti nel 2017-2018, quando il Piano strategico della didattica ha previsto una riorganizzazione dell'offerta formativa dell'area 13 con lo sviluppo, nel corso di studio in Economia Aziendale, di un percorso orientato al controllo d'azienda, che potesse valorizzare le competenze prima allocate sul corso in Economia e Amministrazione d'Azienda.

Nell'ambito della riorganizzazione del corso, il consiglio ha ritenuto, inoltre, opportuno, accogliere le istanze emerse in alcune commissioni paritetiche e di riesame, e prevedere l'erogazione di alcuni insegnamenti caratterizzanti e affini in lingua inglese. Tale scelta contribuirà, inoltre, ad attrarre studenti stranieri e agevolare l'attuazione degli accordi in double degree e gli scambi Erasmus.

La nuova struttura del corso, pur preservando l'unitarietà dell'offerta formativa, può essere, quindi, articolata in tre percorsi: un percorso manageriale rispondente all'offerta esistente, un percorso orientato al controllo d'azienda, e un percorso manageriale in lingua inglese. In tutti i percorsi la nuova struttura prevede, rispetto al passato, un arricchimento degli ambiti quantitativo e giuridico e la possibilità, da parte degli studenti, di sviluppare ulteriori competenze linguistiche attraverso esami specialistici offerti come affini nel percorso in inglese e come opzionali sugli altri.

In seguito alle osservazioni pervenute dal CUN in data 19 aprile 2017, sono stati arricchiti i descrittori "Conoscenza e capacità di comprensione", con indicazioni relative alle modalità e agli strumenti didattici con cui i risultati attesi vengono conseguiti e verificati, e "Capacità di applicare conoscenza e comprensione", indicando le modalità e gli strumenti didattici con cui i risultati attesi vengono verificati.



## Motivi dell'istituzione di pi corsi nella classe

R<sup>a</sup>D

Il Corso di Laurea in Economia Aziendale si differenzia dagli altri tre corsi offerti dall'Ateneo nella medesima classe L-18 per un marcato orientamento alle tematiche inerenti la gestione dell'impresa. Il corso di studi, infatti, si pone come obiettivo il trasferimento di conoscenze e competenze relative alla gestione delle diverse funzioni aziendali e le metodiche necessarie all'analisi strategica e alla definizione di adeguati processi decisionali.

L'offerta del corso di studi in Economia Aziendale si pone in stretta sintonia con la domanda di figure professionali espressa dalle imprese del territorio e, in larga parte, da quelle nazionali. Tale domanda pu essere ricondotta a due segmenti principali di imprese: da un lato, le piccole e medie imprese che, per accrescere la propria competitiv, hanno bisogno di inserire figure manageriali in grado di affiancare e supportare l'imprenditore; dall'altro, le medie e grandi imprese che, per confrontarsi in mercati sempre pi competitivi, necessitano di accrescere il proprio patrimonio di competenze inserendo figure specializzate nelle diverse funzioni aziendali, quali il marketing, la produzione, la finanza e la gestione delle risorse umane.

Il Corso di laurea in Economia Aziendale non si sovrappone, quindi, n al corso in n al corso in Management delle Imprese Internazionali, orientato prevalentemente ai problemi e alle tematiche dell'internazionalizzazione delle aziende n al corso in Management delle Imprese Turistiche, volto alla formazione di figure professionali specifiche del settore turistico.

Il corso in Economia Aziendale costituisce un anello fondamentale del percorso formativo proposto dal Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi, che prevede anche un corso di laurea magistrale concepito per consentire allo studente di specializzarsi negli ambiti del marketing e della gestione delle imprese internazionali, e altres un complemento indispensabile dell'offerta formativa complessiva dell'Ateneo nella classe L-18 perch, andando a formare figure manageriali trasversali ai diversi settori economici, colma una domanda delle imprese che altrimenti resterebbe insoddisfatta. D'altra parte, il corso valorizza in chiave didattica le competenze scientifiche, presenti nel Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi, sui temi del management e delle metodologie quantitative legate alla gestione dell'impresa, nonch quelle di carattere amministrativo-aziendale, precedentemente concentrate sul corso in Economia e Amministrazione delle Aziende .

Descrizione link: Offerta formativa

Link inserito: <http://orientamento.uniparthenope.it/index.php/offerta-formativa-1516>



## Note relative alle attivit di base

R<sup>a</sup>D

Le attivit di base sono state selezionate in modo da favorire lo sviluppo delle conoscenze e competenze necessarie ad affrontare gli insegnamenti progressivamente pi complessi degli anni successivi. Nella composizione dei crediti riservati alle attivit di base, stato preservato, come negli anni precedenti, il criterio della multidisciplinari, necessaria per dare agli studenti del corso una preparazione generale e in grado di prepararli allo sviluppo di profili professionali da impiegare nel mercato del lavoro e/o di accedere alle Lauree Magistrali che costituiscono naturale sbocco della L-18, quindi LM-77 e affini.



## Note relative alle altre attivit

R<sup>a</sup>D

Nelle altre attivit sono previsti, oltre ai crediti a libera scelta degli studenti, i crediti riservati alla prova finale, agli stage e tirocini e all'abilit linguistica. Gli stage costituiscono un momento fondamentale nel completamento del processo formativo degli studenti e, recependo le osservazioni emerse nelle commissioni paritetiche e di riesame, il CdS ha sollecitato e

collaborato con l'Ufficio Placement per l'incremento continuo delle opportunit offerte agli studenti in tal senso.  
Le convenzioni dei Double Degree permettono, inoltre, agli studenti in scambio di migliorare la conoscenza di almeno una lingua comunitaria.



## Motivazioni dell'inserimento nelle attivit affini di settori previsti dalla classe o Note attivit affini

R<sup>a</sup>D

**(Settori della classe inseriti nelle attivit affini e non in ambiti di base o caratterizzanti : AGR/01 , IUS/07 , IUS/09 )**

**(Settori della classe inseriti nelle attivit affini e anche/già inseriti in ambiti di base o caratterizzanti : IUS/01 ,  
SECS-P/07 )**

L'inserimento di settori di ambito giuridico tra gli affini del CDS in Economia Aziendale discende dalla necessit di prevedere, per gli studenti in double degree, crediti formativi in materie giuridiche, necessari ad assicurare il rispetto delle declaratorie. D'altra parte, gli stessi Atenei convenzionati (Universit de Bordeaux - Francia, UBT - Universit per Biznes dhe Teknologji Pristina, Cossovo, Technische Universitt Chemnitz Germania e IAE Limoges - Francia (in corso di perfezionamento) richiedono che venga data attenzione alle materie di tali ambiti. Pi in particolare, insegnamenti del settore IUS/09 sono tesi a fornire agli studenti il palinsesto di conoscenze necessarie a comprendere e metabolizzare gli argomenti degli insegnamenti successivi. Il settore IUS/01 stato inserito per consentire agli studenti intenzionati ad avvicinarsi alla professione di completare la loro preparazione in materie giuridiche. Il settore SECS-P/07 stato inserito per consentire, agli studenti del curriculum controllo d'azienda, di completare la preparazione tecnica sviluppando le competenze che, anche alla luce del confronto con il Comitato di Indirizzo, sono fondamentali per gestire al meglio il rapporto con gli intermediari finanziari.

Per il settore AGR/01, l'inserimento dovuto alla volont di favorire lo sviluppo di figure professionali in possesso delle competenze specifiche necessarie a lavorare con successo nelle imprese agroalimentari, che costituiscono una realt dinamica ed in espansione del tessuto regionale e nazionale.



## Note relative alle attivit caratterizzanti

R<sup>a</sup>D

Il folto gruppo delle attivit caratterizzanti statao costruito, in linea con i settori contenuti nella declaratoria della L-18, in modo da permettere lo sviluppo di percorsi di apprendimento atti a formare figure professionali diverse. Recependo le linee-guida del piano strategico della didattica, la progettazione del corso ha coniugato insegnamenti gestionali e insegnamenti legati alla contabilit e alla ragioneria, in modo da formare sia figure orinetate a lavorare nelle diverse funzioni aziendali sia figure da impiegare nell'arera amministrazione. Agli studenti inoltre offerta la possibilit di frequentare corsi di base e affini in lingua inglese. Anche tale scelta stata motivata dalle richieste degli studenti.